

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
**Azienda Sanitaria Universitaria
Integrata di Trieste**



ASUITS -

SCGP

0009695 - A

10/09/2019

TRA

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
NOMINATO CON DGR 2509 DD. 28.12.2018**

E

**LA DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE
COSTITUITA AI SENSI DELL'ART. 10, COMMA 2, CCNL DD. 8.06.2000 DEL PERSONALE DELLA
DIRIGENZA SANITARIA, PROFESSIONALE, TECNICA E AMMINISTRATIVA**

VIENE STIPULATO IL SEGUENTE

**CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO
AI SENSI DELL'ART. 4 DEL CCNL 03.11.2005**

**ACCORDO PER LA FINALIZZAZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO PER IL FINANZIAMENTO DELLA
RETRIBUZIONE DI RISULTATO E PER LA FINALIZZAZIONE COMPLESSIVA
DELLE RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI.**

- ESERCIZIO 2019 -

- PERSONALE DELLA DIRIGENZA SANITARIA, PROFESSIONALE, TECNICA E AMMINISTRATIVA -

Premesso

che l'art. 4, comma 2 del CCNL dd. 03.11.2005 dell'area della Dirigenza dei ruoli sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo, prevede la contrattazione collettiva integrativa in ordine alla distribuzione delle risorse contrattuali tra i fondi di cui agli artt. 49, 50 e 51 del medesimo CCNL e delle risorse regionali eventualmente assegnate ove previsto dal contratto nazionale;

che lo stesso art. 4 demanda altresì alla contrattazione integrativa la determinazione dei criteri generali per la definizione della percentuale di risorse di cui al fondo dell'art. 51 da destinare alla realizzazione degli obiettivi aziendali generali affidati alle articolazioni interne...*omissis*... Detta retribuzione è strettamente correlata alla realizzazione degli obiettivi assegnati e viene quindi corrisposta a consuntivo dei risultati totali o parziali raggiunti per stati di avanzamento, in ogni caso dopo la necessaria verifica almeno trimestrale, secondo le modalità previste dall'art. 62 del CCNL 05.12.1996...*omissis*...;

atteso

che, in data 11.04.2019, il Vicepresidente e Assessore Regionale alla Salute, Politiche Sociali e Disabilità e le OO.SS. della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa hanno sottoscritto l'intesa sull'attribuzione delle risorse aggiuntive regionali per l'esercizio 2019, resa esecutiva con DGR n. 742 dd. 10.05.2019;

rilevato

che, con il predetto documento, per l'esercizio 2019 la Regione ha messo a disposizione delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale l'importo complessivo di € 1.172.670,49, al netto di qualsiasi onere, da destinare al personale della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, per essere utilizzato nell'ambito del fondo per la retribuzione di risultato;

che la quota di risorse aggiuntive regionali assegnata pro-capite all'ASUI TS per l'esercizio 2019 ammonta a € 256.791,73;

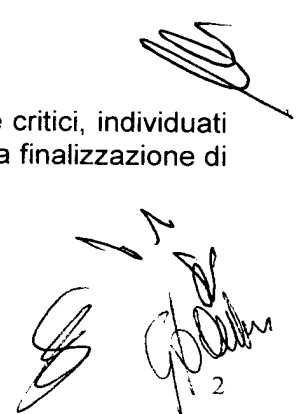
preso atto

che l'accordo regionale dd. 11.04.2019 stabilisce che le risorse aggiuntive disponibili distribuite per il 2019 (€ 256.791,73) sono demandate alla contrattazione integrativa aziendale, per essere finalizzate in via prioritaria al finanziamento delle problematiche nell'ambito degli obiettivi individuati a livello regionale e descritti nel paragrafo "Obiettivi strategici prioritari regionali", lettere da a) a h) del medesimo accordo, nonché per essere correlate al raggiungimento di obiettivi strategici, di efficienza e di sviluppo ricavandone miglioramenti nelle prestazioni, in collegamento con gli obiettivi contenuti nelle linee programmatiche regionali e definiti nei piani attuativi aziendali, tenuto conto anche delle condizioni organizzative di lavoro;

rilevato altresì

che l'accordo regionale prevede che il finanziamento complessivamente messo a disposizione dalla Regione per il 2019 è finalizzato e vincolato al perseguimento dei seguenti principi:

- premiare progettualità ulteriori e coerenti con la programmazione regionale, diversificate rispetto agli obiettivi annuali correlati al normale fondo di risultato;
- confermare la valorizzazione delle professionalità impegnate nella gestione del momento assistenziale nelle strutture sanitarie al fine di fronteggiare le condizioni di complessità lavorativa legate all'assistenza e ai processi di riorganizzazione;
- garantire l'efficace attuazione dei processi di riorganizzazione conseguenti alla definizione dei nuovi assetti organizzativi mantenendo la qualità e quantità dei servizi resi;
- dare impulso allo sviluppo dei progetti di riorganizzazione delle funzioni;
- sostenere l'attuazione degli atti aziendali;
- promuovere politiche del personale in aree/settori ritenuti particolarmente critici, individuati nello stesso accordo, e per i quali la programmazione regionale richiede la finalizzazione di risorse e interventi mirati da parte delle nuove aziende ed enti del SSR;



Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page, including a large signature and several smaller ones, with a small number '2' at the bottom right.

- individuare politiche e strategie volte a valorizzare il personale coinvolto nelle riorganizzazioni, i rispettivi ruoli e competenze e alla ricollocazione e mobilità volti a garantire la funzionalità organizzativa di ciascuna amministrazione;
- rafforzare, in coerenza con le disposizioni nazionali che definiscono flussi procedurali legati alla performance, il processo di associazione delle risorse economiche a risultati misurabili e valutabili; infatti le risorse aggiuntive regionali, in quanto utilizzate nel fondo per la retribuzione di risultato, ne seguono i principi, come anche codificati nei CCNL, vale a dire:
 - o gli obiettivi devono essere definiti con la metodologia aziendale adottata per l'individuazione degli obiettivi di budget;
 - o i criteri di valutazione ai fini della corresponsione delle risorse ai dipendenti sono realizzati in modo da garantire la selettività ed il loro effettivo carattere incentivante;
 - o poiché l'erogazione dei compensi attiene al raggiungimento di obiettivi di miglioramento dei servizi e di produttività diversificati rispetto all'ordinaria attività, la relativa valutazione tiene conto dell'effettivo apporto partecipativo e qualitativo dei dipendenti coinvolti nei progetti regionali e programmi di produttività;

considerato

che l'accordo regionale dd. 11.04.2019 stabilisce che, al fine dell'impiego delle risorse regionali aggiuntive demandate alla contrattazione integrativa aziendale, quest'ultima dovrà individuare i criteri per l'attribuzione delle risorse, stabilire i destinatari, determinare gli importi da assegnare nel rispetto del CCNL, oltre che una loro utilizzazione basata su modalità che non possano acquisire carattere di irreversibilità e/o distribuzione indistinta;

rilevato infine

che il medesimo accordo prevede che le risorse aggiuntive devono essere utilizzate dalle Aziende con le modalità previste per la retribuzione di risultato nel rispetto delle disposizioni normative e contrattuali sulle relazioni sindacali e che, conseguentemente, la liquidazione a saldo dei relativi compensi a favore del personale non può essere effettuata che dopo la verifica del raggiungimento degli obiettivi;

accertato quindi

che vi sono tutti gli elementi per procedere alla negoziazione in ordine alla finalizzazione complessiva delle risorse del fondo per la retribuzione di risultato, ivi comprese le risorse aggiuntive regionali dell'A.S.U.I.TS, per l'esercizio 2019;

dato atto

che, a tal fine, con nota Prot. N. 7003/SCGP dd. 28.06.2019, si è provveduto a convocare la Delegazione di Parte Sindacale della Dirigenza SPTA per attivare la relativa negoziazione in data 05.07.2019;

che nella seduta del 05.07.2019 le Delegazioni Trattanti hanno sottoscritto la relativa ipotesi di contratto collettivo integrativo;

che in applicazione del CCNL 17.10.2008, come adeguato dall'art. 40, c. 3-sexies del D.Lgs. 165/2001 e s.m. e i., la predetta ipotesi di contratto è stata trasmessa con nota Prot. SCGP N. 7494-P dd. 10.07.2019 al Collegio Sindacale dell'ASUI TS per le verifiche di competenza;

che il Collegio, nella seduta del 22.08.2019 (verbale n. 28, pag. 91/2019 del Libro delle Adunanze e delle Deliberazioni del Collegio Sindacale), sulla base della relazione illustrativa e della relazione tecnico finanziaria, ha espresso parere favorevole in merito all'ipotesi di accordo in argomento ai fini delle previsioni del D. Lgs. 165/2001 e s. m. e i.;

che, pertanto, al fine di procedere alla sottoscrizione del relativo contratto collettivo integrativo, la Delegazione Trattante di Parte Sindacale è stata convocata, con nota Prot. SCGP N. 9295 dd. 30.08.2019, per il giorno 05.09.2019.





Tutto ciò premesso,

tra l'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste

e

le OO.SS. della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

PRIMA PARTE

L'AMMINISTRAZIONE RENDE NOTO QUANTO SEGUE

1. FONDO PER LA RETRIBUZIONE DI RISULTATO E PER LA QUALITÀ DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE (ART. 10, CCNL 06.05.2010)

Si richiama il decreto n. 255 dd. 29.03.2019, con il quale si è provveduto a quantificare, in via provvisoria ed in applicazione delle Linee annuali per la gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario Regionale per l'anno 2019 (DGR 448/2019), il fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale per l'esercizio 2019.

Si richiama altresì l'accordo regionale dd. 11.04.2019, reso esecutivo con DGR n.742 dd. 10.05.2019, con il quale sono state attribuite all'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste (ASUI TS), le risorse aggiuntive regionali per l'esercizio 2019 per un importo complessivamente pari a € 256.791,73.

La quantificazione del fondo per l'esercizio 2019 viene quindi descritta nella tabella - **Allegato 1**.

L'ammontare complessivo delle risorse disponibili nel fondo per la retribuzione di risultato - esercizio 2019 è pari a € 711.064,11.

Le quote dei residui delle risorse regionali aggiuntive assegnate per l'esercizio 2018 verranno comunicate non appena note.

Eventuali residui delle risorse aggiuntive assegnate per l'esercizio 2019 tornano nella disponibilità della Regione, come previsto nel paragrafo "Modalità gestionali", punto 3 dell'accordo regionale dd. 11.04.2019.

SECONDA PARTE:

LE PARTI COME INTESATE IN EPIGRAFE CONCORDANO QUANTO SEGUE

PAR. 1 FINALIZZAZIONI DEL FONDO PER LA RETRIBUZIONE DI RISULTATO E PER LA QUALITÀ DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE (ART. 10, CCNL 06.05.2010)

Relativamente all'esercizio 2019, le parti convengono quanto segue:

1. Utilizzo della retribuzione di risultato - critica (€ 20.000,00)

Si richiama quanto previsto dalle disposizioni generali in ordine all'utilizzo del fondo "criticità" di cui all'accordo dd. 27.09.2017.

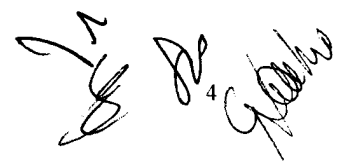
2. Retribuzione di risultato - strategica (€ 30.000,00)

Si richiama quanto previsto dalle disposizioni generali in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse finalizzate alla retribuzione di risultato strategica, di cui all'accordo dd. 27.09.2017.

In merito, si ritiene di stabilire che, per l'esercizio 2019, la quota individuale lorda attribuibile al dirigente coinvolto negli obiettivi (individuali o di equipe) non sia soggetta al limite previsto nel citato accordo dd. 27.09.2017.

3. Risorse aggiuntive regionali

In applicazione dell'Intesa sull'attribuzione delle risorse aggiuntive regionali 2019, resa esecutiva con DGR n. 742 dd. 10.05.2019, le risorse aggiuntive regionali attribuite ad ASUI TS per l'esercizio 2019, vengono destinate secondo le modalità stabilite nel medesimo accordo regionale ed i criteri di cui al successivo paragrafo.



4. Retribuzione di risultato collettiva

La quota di risorse risultante dalla differenza tra il fondo complessivamente disponibile per l'esercizio 2019 e gli impieghi definiti nel presente accordo, e pari indicativamente a € **404.272,38**

viene destinata alla retribuzione di risultato collettiva.

5. Tabella impieghi fondo risultato 2019

Le destinazioni del fondo per l'esercizio 2019 sono riepilogate nella tabella di cui all'**Allegato 2**.

PAR. 2 UTILIZZO DELLE RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI 2019. VALORIZZAZIONE DEI PROGETTI 2019

1. REGOLE GENERALI E COMUNI

1. Le parti prendono atto di quanto disposto dall'accordo regionale dd. 11.04.2019 rispetto alle risorse aggiuntive regionali che devono essere finalizzate, in prima istanza, a remunerare gli obiettivi strategici regionali prioritari individuati con il predetto accordo.
2. In ottemperanza ai principi ispiratori della retribuzione di risultato della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, stabiliti dall'art. 62 del CCNL 05.12.1996, la Direzione Generale individua gli obiettivi aziendali correlati alle indicazioni regionali.
3. Le attività progettuali sono descritte nell'**Allegato 3** al presente accordo, in cui sono indicati, per ciascun progetto, l'obiettivo strategico regionale, l'obiettivo aziendale, gli indicatori di risultato e le modalità di valutazione, le strutture coinvolte, i dati sul personale destinatario, l'orario aggiuntivo previsto ed il budget di progetto-assegnato. Si precisa che tra il personale coinvolto è ricompreso, in via generale, anche il personale a tempo determinato ed il personale in posizione di comando presso l'ASUITS, in quanto partecipa di specifici progetti.
4. I dirigenti coinvolti negli obiettivi sono i dirigenti a tempo pieno sanitari (con rapporto di lavoro esclusivo), professionali, tecnici ed amministrativi che partecipano all'attività progettuale su base volontaria.
5. Il perseguimento degli obiettivi in argomento prevede uno specifico impegno temporale, aggiuntivo rispetto a quello ordinario ("eccedenza oraria"). Le ore così lavorate non saranno oggetto, in ogni caso, né di recupero né di altra forma di pagamento, comprese le relative indennità di turno e/o presenza, essendo compensate dal valore dell'incentivo erogato corrispondente a **60€/h** (a fronte del raggiungimento dell'obiettivo).
6. L'attività progettuale aggiuntiva deve essere svolta nel rispetto dei limiti orari e del regime dei riposi, previsti dal D.Lgs. n. 66/2003 e dal regolamento aziendale sull'orario di lavoro.
7. Ai fini della corretta gestione delle predette eccedenze orarie e dell'erogazione dei compensi, le attività svolte nell'ambito delle progettualità di cui all'Allegato 3 debbono apparire sul sistema *self service del dipendente* (SSD), o attraverso la timbratura codificata (cod.60) o attraverso il giustificativo di presenza (RAR010). A regime, il SSD va alimentato entro il mese successivo alla effettuazione delle eccedenze orarie.
8. Le quote di incentivazione saranno riconosciute a saldo, previa verifica degli esiti da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione, in relazione
 - al grado di raggiungimento dell'obiettivo e
 - all'apporto orario specifico dei singoli partecipanti risultante da SSD,nel rispetto del budget orario di ogni singolo progetto.
9. L'erogazione dell'incentivo sarà in ogni caso consentita previa verifica della sussistenza dell'eccedenza oraria (RAR010) in SSD. Ciò, comunque, in presenza di un saldo orario complessivo positivo al 31.12.2019.
10. Per gli obiettivi strutturati in modo tale da prevederne la realizzazione con periodicità infrannuale, esplicitata nella relativa scheda obiettivo, la liquidazione degli incentivi può avvenire, fermo restando il rispetto dei parametri di cui ai precedenti punti 5 - 9, secondo le scadenze definite negli obiettivi stessi. Un tanto, in applicazione delle modalità operative previste nel

12
G.P.

documento recante: "Fondi premianti e risorse aggiuntive regionali. Percorso di valutazione e liquidazione anno 2019", formalizzato con l'OIV nella seduta del 31.05.2019.

11. Per il finanziamento di quota parte delle progettualità descritte nell'Allegato 3 viene utilizzata una quota del fondo "criticità" 2019 pari ad € 5.040,00.

12. Le risorse impiegate per la valorizzazione delle progettualità di cui all'Allegato 3 sono riportate nella tabella di riepilogo allegata al presente accordo (Allegato 4).

PAR. 3 INTEGRAZIONE DEL CAPO III, ART. 6 DEL CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO DD. 27.09.2017 "DEFINIZIONE DEI CRITERI GENERALI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO PER LA RETRIBUZIONE DI RISULTATO E PER LA QUALITÀ DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE".

1. Le parti concordano di integrare l'art. 6 "Impieghi", punto 1, paragrafo 1.2 "Retribuzione di risultato" del Capo III "Utilizzi del fondo" del Contratto Collettivo Integrativo dd. 27.09.2017 "Definizione dei criteri generali di ripartizione delle risorse del fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale", con il seguente inciso:

a) Retribuzione di risultato - Strategica ... (omissis)....

b) Fondo criticità ... (omissis)....

c) Altri impieghi ... (omissis)....

d) SOSTITUZIONI EX ART. 18 CCNL 08.06.2000

In relazione a quanto previsto dall'art. 18, comma 7 del CCNL dd. 08.06.2000 e s.m. e i., qualora le risorse del fondo della retribuzione di posizione non consentano l'erogazione dell'indennità spettanti ai dirigenti incaricati delle sostituzioni, le citate indennità, previste dal comma 7, vengono corrisposte con le risorse del fondo della retribuzione di risultato relative al medesimo anno a cui si riferiscono le sostituzioni.

Di un tanto, verrà data idonea informazione sindacale.

e) Progetto complessivo aziendale/Obiettivi di budget – Retribuzione di risultato collettiva (omissis)....

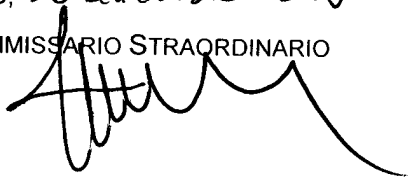
PAR. 4 NORME FINALI

1. Entro il 30 agosto del corrente anno, l'Azienda rileverà le risorse ulteriormente disponibili (es. residui RAR 2018) che saranno destinate a valorizzare ulteriormente le progettualità presenti, tenuto conto dell'eventuale ulteriore impegno orario richiesto per la realizzazione delle attività. A tal fine, si procederà con successivo accordo da presentare alla Delegazione Sindacale entro il 30.09.2019.

2. Per quanto non espressamente disciplinato con il presente accordo, si rinvia all'accordo regionale dd. 11.04.2019 (DGR 742 dd. 10.05.2019), nonché alle disposizioni di cui al contratto collettivo integrativo aziendale dd. 27.09.2017, recante: "Definizione dei criteri generali di ripartizione delle risorse del fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale", in quanto compatibili.

Trieste, 05 settembre 2019

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

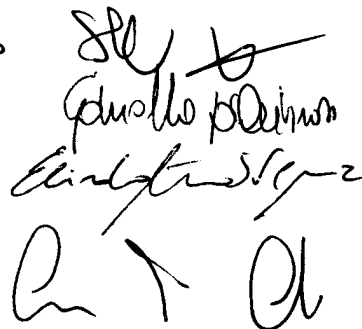


LA DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE

FASSID AREA SWAFO
CISL FP

ANAP

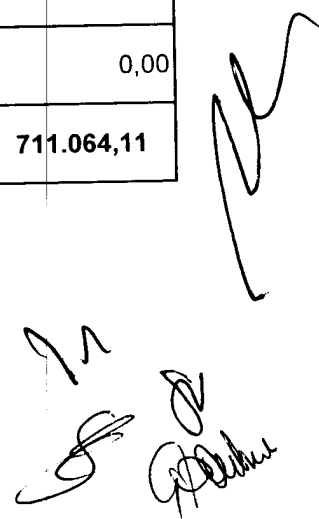
UIL FPC



DIRIGENZA SPTA 2019	
Fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale (art. 10 CCNL 06/05/2010 II biennio economico 2008-2009)	ASUI TS
Fondo storico consolidato	461.506,79
app.ne art. 9, c. 2 bis L. 122/2010 (agg.ta L.190/2014) - decurtazione stabile a decorrere dal 01/01/2015 (valore 2014)	-5.432,47
Fondo 2015	456.074,32
Riconduzione fondo 2016 al limite soglia 2015 (applicazione art. 1, c. 236 L. 208 del 28/12/2015)	0,00
Riduzione fondo per riduzione forza 2016, rispetto al 31/12/2015 (applicazione art. 1, c. 236 L. 208/2015)	0,00
Totale fondo 2016 dopo riconduzione limite soglia 2015 (applicazione art.1,c.236 L.208/2015)	456.074,32
Riconduzione fondo 2019 al limite soglia 2016 (applicazione art. 23, c. 2, D.Lgs. 75/2017)	0,00
Totale fondo 2019 post applicazione D.Lgs.75/2017	456.074,32
atto di intesa con IRCCS Burlo per trasferimento medicina di laboratorio (1 dirigente biologo dal 10/07/2017)	1.121,67
quota fondo trasferita all'EGAS come da Linee regionali (DGR 2667 DD. 28/12/2017)	-2.923,61
risorse aggiuntive regionali 2019	256.791,73
PRIMO TOTALE FONDO PROVVISORIO 2019	711.064,11
1% monte salari (art. 52, c. 5 lett. b ccnl 08/06/2000, come confermato dall'art. 51, c. 2, I alinea CCNL 03/11/2005)	
FONDO 2019 provvisorio con 0,00% monte salari	711.064,11

1


DIRIGENZA SPTA - fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazioni individuale anno 2019	
MODULO II - DEFINIZIONE DELLE POSTE DI DESTINAZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA	ASUI TS
Modulo 2.1 - sezione I	
Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o non regolate specificamente dal contratto integrativo sottoposto a certificazione:	
quota 0,00% monte salari su consuntivo 2001 (indicazioni metodologiche 2019)	0,00
totale	0,00
Modulo 2.2 - sezione II	
Destinazioni specificamente regolate dal contratto integrativo:	
retribuzione di risultato - critica	20.000,00
retribuzione di risultato - strategica	30.000,00
disponibilità per retribuzione di risultato/collettiva (art. 61, c. 2 e art. 62 CCNL 05/12/1996 e s.m. e i.)	404.272,38
Risorse aggiuntive regionali 2019	256.791,73
totale	711.064,11
Modulo 2.3 - sezione III	
Destinazioni ancora da regolare	0,00
Modulo 2.4 - sezione IV	
Sintesi della costituzione del fondo sottoposto a certificazione:	
a) totale destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate esplicitamente dal contratto integrativo	0,00
b) totale destinazioni specificamente regolate dal contratto integrativo	711.064,11
c) totale destinazioni ancora da regolare	0,00
d) totale poste di destinazione del fondo sottoposto a certificazione	711.064,11



Riepilogo risorse impiegate per la valorizzazione dei progetti - Dirigenza SPTA		2019
Budget per valorizzazione dei progetti (fabbisogno) - Allegato 3		€ 261.720,00
Risorse aggiuntive regionali disponibili		
Risorse aggiuntive regionali 2019 (accordo regionale dd. 11.04.2019)		€ 256.791,73
Residui risorse aggiuntive regionali 2018		
Totale risorse aggiuntive regionali disponibili		€ 256.791,73
Risorse impegnate per valorizzazione dei progetti - Allegato 3		
Risorse aggiuntive regionali		€ 256.680,00
Fondo criticità		€ 5.040,00
Totale risorse impegnate		€ 261.720,00



Prot. SCGP n. 0007494-P
dd. 10/07/2019

DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
S.C. GESTIONE DEL PERSONALE

Servizio SS Relazioni Sindacali

Responsabile del procedimento:

Dr. ssa Fabiana Bearzi tel. 040/399-5139

(nome e cognome, numero di telefono)

E mail: relazioni.sindacali@asuits.sanita.fvg.it

Al Presidente del Collegio Sindacale

SEDE

Rif. Nota _____ di data _____

Oggetto: Trasmissione ipotesi di contratto collettivo integrativo del personale della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa recante "Accordo per la finalizzazione delle risorse del fondo per il finanziamento della retribuzione di risultato e per la finalizzazione complessiva delle risorse aggiuntive regionali. - Esercizio 2019 – Personale della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa".

In data 5 luglio 2019 è stata sottoscritta, con la Delegazione di Parte Sindacale della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, l'ipotesi di accordo in oggetto.

In applicazione del CCNL dd. 17.10.2008, come adeguato dall'art. 40, comma 3-sexies del D. Lgs 165/2001 s.m. e i., ed altresì di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013, si trasmette l'ipotesi di contratto collettivo integrativo in argomento, corredata della relazione illustrativa e della relazione tecnico finanziaria, questa ultima redatta secondo gli schemi di cui alla circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 25 dd. 19.07.2012, come integrati dalla successiva documentazione di cui alla nota Prot. N° 5813 dd. 15.03.2013 della Ragioneria Territoriale dello Stato.

Un tanto, onde consentire a Codesto Collegio di provvedere agli adempimenti di competenza.

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE DELLA
SS RELAZIONI SINDACALI
Dott. ssa Fabiana BEARZI

Estensore della pratica: Dott.ssa Leda Ulieni
tel. 040/399-5162

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA

Azienda Sanitaria Universitaria
Integrata di Trieste



SCGP 7285
DD 08.07.2019

TRA

LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA
COSTITUITA AI SENSI DEL DECRETO N. 467 DD. 21.06.2018

E

LA DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE
COSTITUITA AI SENSI DELL'ART. 10, COMMA 2, CCNL DD. 8.06.2000 DEL PERSONALE DELLA
DIRIGENZA SANITARIA, PROFESSIONALE, TECNICA E AMMINISTRATIVA

VIENE STIPULATA LA SEGUENTE

IPOTESI DI

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO
AI SENSI DELL'ART. 4 DEL CCNL 03.11.2005

ACCORDO PER LA FINALIZZAZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO PER IL FINANZIAMENTO DELLA
RETRIBUZIONE DI RISULTATO E PER LA FINALIZZAZIONE COMPLESSIVA
DELLE RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI.

- ESERCIZIO 2019 -

- PERSONALE DELLA DIRIGENZA SANITARIA, PROFESSIONALE, TECNICA E AMMINISTRATIVA -

A. JZ
G. M. M.
Lo P.

Premesso

che l'art. 4, comma 2 del CCNL dd. 03.11.2005 dell'area della Dirigenza dei ruoli sanitario, professionale, tecnico ed amministrativo, prevede la contrattazione collettiva integrativa in ordine alla distribuzione delle risorse contrattuali tra i fondi di cui agli artt. 49, 50 e 51 del medesimo CCNL e delle risorse regionali eventualmente assegnate ove previsto dal contratto nazionale;

che lo stesso art. 4 demanda altresì alla contrattazione integrativa la determinazione dei criteri generali per la definizione della percentuale di risorse di cui al fondo dell'art. 51 da destinare alla realizzazione degli obiettivi aziendali generali affidati alle articolazioni interne...*omissis*... Detta retribuzione è strettamente correlata alla realizzazione degli obiettivi assegnati e viene quindi corrisposta a consuntivo dei risultati totali o parziali raggiunti per stati di avanzamento, in ogni caso dopo la necessaria verifica almeno trimestrale, secondo le modalità previste dall'art. 62 del CCNL 05.12.1996...*omissis*...;

atteso

che, in data 11.04.2019, il Vicepresidente e Assessore Regionale alla Salute, Politiche Sociali e Disabilità e le OO.SS. della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa hanno sottoscritto l'intesa sull'attribuzione delle risorse aggiuntive regionali per l'esercizio 2019, resa esecutiva con DGR n. 742 dd. 10.05.2019;

rilevato

che, con il predetto documento, per l'esercizio 2019 la Regione ha messo a disposizione delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale l'importo complessivo di € 1.172.670,49, al netto di qualsiasi onere, da destinare al personale della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, per essere utilizzato nell'ambito del fondo per la retribuzione di risultato;

che la quota di risorse aggiuntive regionali assegnata pro-capite all'ASUI TS per l'esercizio 2019 ammonta a € 256.791,73;

preso atto

che l'accordo regionale dd. 11.04.2019 stabilisce che le risorse aggiuntive disponibili distribuite per il 2019 (€ 256.791,73) sono demandate alla contrattazione integrativa aziendale, per essere finalizzate in via prioritaria al finanziamento delle problematiche nell'ambito degli obiettivi individuati a livello regionale e descritti nel paragrafo "*Obiettivi strategici prioritari regionali*", lettere da a) a h) del medesimo accordo, nonché per essere correlate al raggiungimento di obiettivi strategici, di efficienza e di sviluppo ricavandone miglioramenti nelle prestazioni, in collegamento con gli obiettivi contenuti nelle linee programmatiche regionali e definiti nei piani attuativi aziendali, tenuto conto anche delle condizioni organizzative di lavoro;

rilevato altresì

che l'accordo regionale prevede che il finanziamento complessivamente messo a disposizione dalla Regione per il 2019 è finalizzato e vincolato al perseguimento dei seguenti principi:

- premiare progettualità ulteriori e coerenti con la programmazione regionale, diversificate rispetto agli obiettivi annuali correlati al normale fondo di risultato;
- confermare la valorizzazione delle professionalità impegnate nella gestione del momento assistenziale nelle strutture sanitarie al fine di fronteggiare le condizioni di complessità lavorativa legate all'assistenza e ai processi di riorganizzazione;
- garantire l'efficace attuazione dei processi di riorganizzazione conseguenti alla definizione dei nuovi assetti organizzativi mantenendo la qualità e quantità dei servizi resi;
- dare impulso allo sviluppo dei progetti di riorganizzazione delle funzioni;
- sostenere l'attuazione degli atti aziendali;
- promuovere politiche del personale in aree/settori ritenuti particolarmente critici, individuati nello stesso accordo, e per i quali la programmazione regionale richiede la finalizzazione di risorse e interventi mirati da parte delle nuove aziende ed enti del SSR;

- individuare politiche e strategie volte a valorizzare il personale coinvolto nelle riorganizzazioni, i rispettivi ruoli e competenze e alla ricollocazione e mobilità volti a garantire la funzionalità organizzativa di ciascuna amministrazione;
- rafforzare, in coerenza con le disposizioni nazionali che definiscono flussi procedurali legati alla performance, il processo di associazione delle risorse economiche a risultati misurabili e valutabili; infatti le risorse aggiuntive regionali, in quanto utilizzate nel fondo per la retribuzione di risultato, ne seguono i principi, come anche codificati nei CCNL, vale a dire:
 - o gli obiettivi devono essere definiti con la metodologia aziendale adottata per l'individuazione degli obiettivi di budget;
 - o i criteri di valutazione ai fini della corresponsione delle risorse ai dipendenti sono realizzati in modo da garantire la selettività ed il loro effettivo carattere incentivante;
 - o poiché l'erogazione dei compensi attiene al raggiungimento di obiettivi di miglioramento dei servizi e di produttività diversificati rispetto all'ordinaria attività, la relativa valutazione tiene conto dell'effettivo apporto partecipativo e qualitativo dei dipendenti coinvolti nei progetti regionali e programmi di produttività;

considerato

che l'accordo regionale dd. 11.04.2019 stabilisce che, al fine dell'impiego delle risorse regionali aggiuntive demandate alla contrattazione integrativa aziendale, quest'ultima dovrà individuare i criteri per l'attribuzione delle risorse, stabilire i destinatari, determinare gli importi da assegnare nel rispetto del CCNL, oltre che una loro utilizzazione basata su modalità che non possano acquisire carattere di irreversibilità e/o distribuzione indistinta;

rilevato infine

che il medesimo accordo prevede che le risorse aggiuntive devono essere utilizzate dalle Aziende con le modalità previste per la retribuzione di risultato nel rispetto delle disposizioni normative e contrattuali sulle relazioni sindacali e che, conseguentemente, la liquidazione a saldo dei relativi compensi a favore del personale non può essere effettuata che dopo la verifica del raggiungimento degli obiettivi;

accertato quindi

che vi sono tutti gli elementi per procedere alla negoziazione in ordine alla finalizzazione complessiva delle risorse del fondo per la retribuzione di risultato, ivi comprese le risorse aggiuntive regionali dell'A.S.U.I.TS, per l'esercizio 2019;

dato atto

che, a tal fine, con nota Prot. N. 7003/SCGP dd. 28.06.2019, si è provveduto a convocare la Delegazione di Parte Sindacale della Dirigenza SPTA per attivare la relativa negoziazione in data 05.07.2019;

Tutto ciò premesso,

tra l'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste

e

le OO.SS. della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

PRIMA PARTE
L'AMMINISTRAZIONE RENDE NOTO QUANTO SEGUE

1. FONDO PER LA RETRIBUZIONE DI RISULTATO E PER LA QUALITÀ DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE (ART. 10, CCNL 06.05.2010)

Si richiama il decreto n. 255 dd. 29.03.2019, con il quale si è provveduto a quantificare, in via provvisoria ed in applicazione delle Linee annuali per la gestione del Servizio Sanitario e

A. J.
3/02/20

Sociosanitario Regionale per l'anno 2019 (DGR 448/2019), il fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale per l'esercizio 2019.

Si richiama altresì l'accordo regionale dd. 11.04.2019, reso esecutivo con DGR n.742 dd. 10.05.2019, con il quale sono state attribuite all'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste (ASUI TS), le risorse aggiuntive regionali per l'esercizio 2019 per un importo complessivamente pari a € 256.791,73.

La quantificazione del fondo per l'esercizio 2019 viene quindi descritta nella tabella - **Allegato 1**.

L'ammontare complessivo delle risorse disponibili nel fondo per la retribuzione di risultato – esercizio 2019 è pari a € 711.064,11.

Le quote dei residui delle risorse regionali aggiuntive assegnate per l'esercizio 2018 verranno comunicate non appena note.

Eventuali residui delle risorse aggiuntive assegnate per l'esercizio 2019 tornano nella disponibilità della Regione, come previsto nel paragrafo "Modalità gestionali", punto 3 dell'accordo regionale dd. 11.04.2019.

**SECONDA PARTE:
LE PARTI COME INTESATE IN EPIGRAFE CONCORDANO QUANTO SEGUE**

PAR. 1 FINALIZZAZIONI DEL FONDO PER LA RETRIBUZIONE DI RISULTATO E PER LA QUALITÀ DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE (ART. 10, CCNL 06.05.2010)

Relativamente all'esercizio 2019, le parti convengono quanto segue:

1. Utilizzo della retribuzione di risultato - critica (€ 20.000,00)

Si richiama quanto previsto dalle disposizioni generali in ordine all'utilizzo del fondo "criticità" di cui all'accordo dd. 27.09.2017.

2. Retribuzione di risultato - strategica (€ 30.000,00)

Si richiama quanto previsto dalle disposizioni generali in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse finalizzate alla retribuzione di risultato strategica, di cui all'accordo dd. 27.09.2017.

In merito, si ritiene di stabilire che, per l'esercizio 2019, la quota individuale lorda attribuibile al dirigente coinvolto negli obiettivi (individuali o di equipe) non sia soggetta al limite previsto nel citato accordo dd. 27.09.2017.

3. Risorse aggiuntive regionali

In applicazione dell'Intesa sull'attribuzione delle risorse aggiuntive regionali 2019, resa esecutiva con DGR n. 742 dd. 10.05.2019, le risorse aggiuntive regionali attribuite ad ASUI TS per l'esercizio 2019, vengono destinate secondo le modalità stabilite nel medesimo accordo regionale ed i criteri di cui al successivo paragrafo.

4. Retribuzione di risultato collettiva

La quota di risorse risultante dalla differenza tra il fondo complessivamente disponibile per l'esercizio 2019 e gli impieghi definiti nel presente accordo, e pari indicativamente a € 404.272,38

viene destinata alla retribuzione di risultato collettiva.

5. Tabella impieghi fondo risultato 2019

Le destinazioni del fondo per l'esercizio 2019 sono riepilogate nella tabella di cui all'**Allegato 2**.

PAR. 2 UTILIZZO DELLE RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI 2019. VALORIZZAZIONE DEI PROGETTI 2019

1. REGOLE GENERALI E COMUNI

1. Le parti prendono atto di quanto disposto dall'accordo regionale dd. 11.04.2019 rispetto alle risorse aggiuntive regionali che devono essere finalizzate, in prima istanza, a remunerare gli obiettivi strategici regionali prioritari individuati con il predetto accordo.

2. In ottemperanza ai principi ispiratori della retribuzione di risultato della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, stabiliti dall'art. 62 del CCNL 05.12.1996, la Direzione Generale individua gli obiettivi aziendali correlati alle indicazioni regionali.

3. Le attività progettuali sono descritte nell'**Allegato 3** al presente accordo, in cui sono indicati, per ciascun progetto, l'obiettivo strategico regionale, l'obiettivo aziendale, gli indicatori di risultato e le modalità di valutazione, le strutture coinvolte, i dati sul personale destinatario, l'orario aggiuntivo previsto ed il budget di progetto-assegnato. Si precisa che tra il personale coinvolto è ricompreso, in via generale, anche il personale a tempo determinato ed il personale in posizione di comando presso l'ASUITS, in quanto partecipa di specifici progetti.

4. I dirigenti coinvolti negli obiettivi sono i dirigenti a tempo pieno sanitari (con rapporto di lavoro esclusivo), professionali, tecnici ed amministrativi che partecipano all'attività progettuale su base volontaria.

5. Il perseguimento degli obiettivi in argomento prevede uno specifico impegno temporale, aggiuntivo rispetto a quello ordinario ("eccedenza oraria"). Le ore così lavorate non saranno oggetto, in ogni caso, né di recupero né di altra forma di pagamento, comprese le relative indennità di turno e/o presenza, essendo compensate dal valore dell'incentivo erogato corrispondente a **60€/h** (a fronte del raggiungimento dell'obiettivo).

6. L'attività progettuale aggiuntiva deve essere svolta nel rispetto dei limiti orari e del regime dei riposi, previsti dal D.Lgs. n. 66/2003 e dal regolamento aziendale sull'orario di lavoro.

7. Ai fini della corretta gestione delle predette eccedenze orarie e dell'erogazione dei compensi, le attività svolte nell'ambito delle progettualità di cui all'**Allegato 3** debbono apparire sul sistema *self service del dipendente* (SSD), o attraverso la timbratura codificata (cod.60) o attraverso il giustificativo di presenza (RAR010). A regime, il SSD va alimentato entro il mese successivo alla effettuazione delle eccedenze orarie.

8. Le quote di incentivazione saranno riconosciute a saldo, previa verifica degli esiti da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione, in relazione

- al grado di raggiungimento dell'obiettivo e
- all'apporto orario specifico dei singoli partecipanti risultante da SSD,

nel rispetto del budget orario di ogni singolo progetto.

9. L'erogazione dell'incentivo sarà in ogni caso consentita previa verifica della sussistenza dell'eccedenza oraria (RAR010) in SSD. Ciò, comunque, in presenza di un saldo orario complessivo positivo al 31.12.2019.

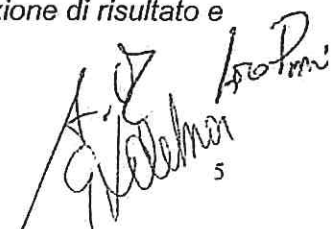
10. Per gli obiettivi strutturati in modo tale da prevederne la realizzazione con periodicità infrannuale, esplicitata nella relativa scheda obiettivo, la liquidazione degli incentivi può avvenire, fermo restando il rispetto dei parametri di cui ai precedenti punti 5 - 9, secondo le scadenze definite negli obiettivi stessi. Un tanto, in applicazione delle modalità operative previste nel documento recante: "*Fondi premianti e risorse aggiuntive regionali. Percorso di valutazione e liquidazione anno 2019*", formalizzato con l'OIV nella seduta del 31.05.2019.

11. Per il finanziamento di quota parte delle progettualità descritte nell'**Allegato 3** viene utilizzata una quota del fondo "criticità" 2019 pari ad **€ 5.040,00**.

12. Le risorse impiegate per la valorizzazione delle progettualità di cui all'**Allegato 3** sono riportate nella tabella di riepilogo allegata al presente accordo (**Allegato 4**).

PAR. 3 INTEGRAZIONE DEL CAPO III, ART. 6 DEL CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO DD. 27.09.2017 "DEFINIZIONE DEI CRITERI GENERALI DI RIPARTIZIONE DELLE RISORSE DEL FONDO PER LA RETRIBUZIONE DI RISULTATO E PER LA QUALITÀ DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE".

1. Le parti concordano di integrare l'art. 6 "*Impieghi*", punto 1, paragrafo 1.2 "Retribuzione di risultato" del Capo III "Utilizzi del fondo" del Contratto Collettivo Integrativo dd. 27.09.2017 "*Definizione dei criteri generali di ripartizione delle risorse del fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale*", con il seguente inciso:



5

- a) Retribuzione di risultato - Strategica ... (omissis)....
- b) Fondo criticità ... (omissis)....
- c) Altri impieghi ... (omissis)....
- d) *SOSTITUZIONI EX ART. 18 CCNL 08.06.2000*

In relazione a quanto previsto dall'art. 18, comma 7 del CCNL dd. 08.06.2000 e s.m. e i., qualora le risorse del fondo della retribuzione di posizione non consentano l'erogazione dell'indennità spettanti ai dirigenti incaricati delle sostituzioni, le citate indennità, previste dal comma 7, vengono corrisposte con le risorse del fondo della retribuzione di risultato relative al medesimo anno a cui si riferiscono le sostituzioni.

Di un tanto, verrà data idonea informazione sindacale.

- e) Progetto complessivo aziendale/Obiettivi di budget – Retribuzione di risultato collettiva (omissis)....

PAR. 4 NORME FINALI

1. Entro il 30 agosto del corrente anno, l'Azienda rileverà le risorse ulteriormente disponibili (es. residui RAR 2018) che saranno destinate a valorizzare ulteriormente le progettualità presenti, tenuto conto dell'eventuale ulteriore impegno orario richiesto per la realizzazione delle attività. A tal fine, si procederà con successivo accordo da presentare alla Delegazione Sindacale entro il 30.09.2019.
2. Per quanto non espressamente disciplinato con il presente accordo, si rinvia all'accordo regionale dd. 11.04.2019 (DGR 742 dd. 10.05.2019), nonché alle disposizioni di cui al contratto collettivo integrativo aziendale dd. 27.09.2017, recante: "Definizione dei criteri generali di ripartizione delle risorse del fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale", in quanto compatibili.

Trieste, 5 Luglio 2019
 LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA



LA DELEGAZIONE DI PARTE SINDACALE

FASSETT - S. MAFFI
 Giuseppe Oran
 CISL FP
 Gaetano Pedroni
 UIL FPL
 Lorenzo Puzzi

DIRIGENZA SPTA 2019	
Fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale (art. 10 CCNL 06/05/2010 II biennio economico 2008-2009)	ASUI TS
Fondo storico consolidato	461.506,79
app.ne art. 9, c. 2 bis L.122/2010 (agg.ta L.190/2014) - decurtazione stabile a decorrere dal 01/01/2015 (valore 2014)	-5.432,47
Fondo 2015	456.074,32
Riconduzione fondo 2016 al limite soglia 2015 (applicazione art. 1, c. 236 L. 208 del 28/12/2015)	0,00
Riduzione fondo per riduzione forza 2016, rispetto al 31/12/2015 (applicazione art. 1, c. 236 L. 208/2015)	0,00
Totale fondo 2016 dopo riconduzione limite soglia 2015 (applicazione art.1,c.236 L.208/2015)	456.074,32
Riconduzione fondo 2019 al limite soglia 2016 (applicazione art. 23, c. 2, D.Lgs. 75/2017)	0,00
Totale fondo 2019 post applicazione D.Lgs.75/2017	456.074,32
atto di intesa con IRCCS Burlo per trasferimento medicina di laboratorio (1 dirigente biologo dal 10/07/2017)	1.121,67
quota fondo trasferita all'EGAS come da Linee regionali (DGR 2667 DD. 28/12/2017)	-2.923,61
risorse aggiuntive regionali 2019	256.791,73
PRIMO TOTALE FONDO PROVVISORIO 2019	711.064,11
1% monte salari (art. 52, c. 5 lett. b ccnl 08/06/2000, come confermato dall'art. 51, c. 2, I alinea CCNL 03/11/2005)	
FONDO 2019 provvisorio con 0,00% monte salari	711.064,11


 A. J. C.
 G. Di Maria
 L. P.

DIRIGENZA SPTA - fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazioni individuale anno 2019	
MODULO II - DEFINIZIONE DELLE POSTE DI DESTINAZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA	ASUI TS
Modulo 2.1 - sezione I	
Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o non regolate specificamente dal contratto integrativo sottoposto a certificazione:	
quota 0,00% monte salari su consuntivo 2001 (indicazioni metodologiche 2019)	0,00
totale	0,00
Modulo 2.2 - sezione II	
Destinazioni specificamente regolate dal contratto integrativo:	
retribuzione di risultato - critica	20.000,00
retribuzione di risultato - strategica	30.000,00
disponibilità per retribuzione di risultato/collettiva (art. 61, c. 2 e art. 62 CCNL 05/12/1996 e s.m. e i.)	404.272,38
Risorse aggiuntive regionali 2019	256.791,73
totale	711.064,11
Modulo 2.3 - sezione III	
Destinazioni ancora da regolare	0,00
Modulo 2.4 - sezione IV	
Sintesi della costituzione del fondo sottoposto a certificazione:	
a) totale destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate esplicitamente dal contratto integrativo	0,00
b) totale destinazioni specificamente regolate dal contratto integrativo	711.064,11
c) totale destinazioni ancora da regolare	0,00
d) totale poste di destinazione del fondo sottoposto a certificazione	711.064,11

A. D. R.
G. N. S.
10/23/2019

CODICE OBIETTIVO	STRUTTURA	Linea Strategica Regionale	OBIETTIVO / ATTIVITA'	INDICATORE / RISULTATO ATTESO	Dirigenti SPTA Numero personale	Proposta orario aggiuntivo Numero ore	BUDGET OBIETTIVO	Risorse per la valorizzazione dei progetti	
								RAR	Fondo criticità
S1	S.S.T.S.B.A. - D1	Linee Annuali per la Gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario Regionale anno 2019 (allegato alla delibera 448 del 22/03/2019).	CONTENIMENTO DEI TEMPI DI ATTESA Mantenimento/incremento qualitativo dell'attività erogata nel 2018 per quanto riguarda le valutazioni psicologiche dei nuovi casi di bambini con età inferiore ai 13 anni (colloquio psicologico clinico cod.: 94.09).	Numero dei minori in attesa al 31/12/2018 ≤ 29	1 Dirigente psicologa	30	1.800,00	1.800,00	
S2	SC.BADoF D1	Linee annuali per la gestione del Servizio Sanitario e sociosanitario ANITARIO E SOCIOANITARIO REGIONALE ANNO2019: 3.2.2.3. Minori	Svolgimento dell'attività di gruppo terapeutica (gruppo di parola) per almeno 30 incontri presso la sede del Centro diurno nell'ambito del progetto sperimentale Servizio Salute Mentale Giovani	Viene garantito lo svolgimento del gruppo di parola per almeno 30 incontri per l'anno 2019.	1 Dirigente psicologa	34	2.040,00	2.040,00	
S3	S.S TSBA – D1	L'implementazione di percorsi di formazione e ricerca/intervento nell'ambito dell'autismo, rientra nelle Linee di indirizzo della Regione FVG per il percorso assistenziale nei Disturbi dello Spettro autistico in Età Evolutiva (Delibera Regione FVG del 434/2017) con finanziamenti specifici sovrazionali per la formazione di 81 operatori delle Aziende Sanitarie Regionali e per la Ricerca. Da marzo 2018 le SC. TSBADoF dei 4 Distretti di ASUITS partecipano con gli operatori certificati al trattamento ESDM al gruppo di ricerca del Progetto Regionale SFIDA: Valutazione di efficacia di un programma regionale FVG di diagnosi precoce dei Disturbi dello Spettro Autistico e di intervento precoce basato su l'Early Start Denver Model. Da aprile 2018 alcuni operatori certificati sono impegnati nella formazione regionale in qualità di docenti/tutor/valutatori.	attività in eccedenza oraria permetteranno di garantire la formazione Regionale e la ricerca Sfida attraverso: 1. visione dei video della formazione regionale IL TRATTAMENTO PRECOCE DELL'AUTISMO: L'EARLY START DENVER MODEL, UN PROGETTO REGIONALE per l'individuazione di nuovi operatori in grado di implementare il metodo ESDM nel trattamento precoce dei bambini con autismo e relativo feedback per ogni video visionato 2. il trattamento diretto dei bambini che rientrano nel progetto regionale SFIDA (Screening FVG Intervento Diagnosi Autismo).	Trattamento diretto di tutti i bambini rientranti nel progetto regionale SFIDA comunicati dal Burlo entro il 30 novembre 2019 (per consentire l'avvio del trattamento e presa in carico)	1 Dirigente psicologa	34	2.040,00	2.040,00	
S4	S.S.T.S.B.A. - D1	Linee Annuali per la Gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario Regionale anno 2019 (allegato alla delibera 448 del 22/03/2019).	CONTENIMENTO DEI TEMPI DI ATTESA per quanto riguarda le valutazioni psicologiche dei nuovi casi di minori(colloquio psicologico clinico cod.: 94.09).	Numero dei minori in attesa al 31/12/2018 ≤ 29	1 Dirigente psicologa	34	2.040,00	2.040,00	
S5	S.S. Consultorio Familiare Responsabile CF - D1	Dalle Linee Annuali per la Gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario Regionale - Anno 2019. Approvazione Preliminare (Delibera n. 2514 dd. 28/01/2018). 3.2.2.7 Consultori Familiari	1.Migliorare le attività di continuità di cura ospedale-territorio – ospedale nella gravidanza e nel puerperio nelle situazioni di rischio psicosociale e sanitario attraverso la partecipazione come referente distrettuale al tavolo di lavoro interistituzionale con l'IRCCS Burlo. 2.Proseguimento della sperimentazione dell'utilizzo di un questionario standardizzato di screening del rischio di depressione post-partum attraverso la sua somministrazione a tutte le donne che accedono al corso di Preparazione al Parto presso il Consultorio Familiare del Distretto 1 (prevenzione primaria). 3. Partecipazione come referente distrettuale al tavolo di lavoro interistituzionale con l'IRCCS Burlo - Ufficio Continuità- sul tema dell'individuazione della gravidanza a rischio di depressione post-partum seguite dal GAR e/o dai CCFE.	1. Valutazione del rischio di depressione post-partum attraverso la somministrazione almeno all'85% delle donne che afferiscono ai gruppi di Preparazione al Parto del CF del D1 dell'Edimburgh Postnatal Depression Scale (EPDS)* in gravidanza (tra la 20ª e la 36ª settimana) e al primo accesso dopo il parto (sia che avvenga presso il Servizio che a domicilio).	1 Dirigente psicologa	34	2.040,00	2.040,00	
S6	SS Anziani e Residenze dott.ssa Filomena Vella	Contenimento lista d'attesa N° prestazioni erogate nel corso del 2019 > o = a quelle erogate nel 2018	Maggiore disponibilità oraria per effettuare prestazioni ambulatoriali tariffate con i seguenti codici: 89.01.00, 89.07.01, 93.89.02, 93.89.03, 94.01.01, 94.01.02, 94.02.01, 94.02.02, 94.03.00, 94.08.01, 94.08.02, 94.09.00	Contenimento lista d'attesa N° prestazioni erogate nel corso del 2019 > o = a quelle erogate nel 2018 Volume di prestazioni erogate dallo psicologo ricavato da Sistema Informativo SIASA	1	30	1.800,00	1.800,00	
S7	Consultorio FamiliareD2	Interventi sociosanitari	Consolidare la sperimentazione concernente la "domiciliarità innovativa" di cui	Entro il 31-12-2019 vi e' evidenza della valutazione dei nuovi progetti	1	30	1.800,00	1.800,00	
S8	SSD Riabilitazione Distretto 2	Abbattimento liste di attesa	Maggiore disponibilità oraria per effettuare prestazioni ambulatoriali tariffate con i seguenti codici: 94.09, 94.42, 94.3, 94.02.1, 94.08.2 94.01.1, 94.01.2, 94.08.1, 94.08.3, 93.89.2, 89.01, 94.44, 89.07)	N° prestazioni erogate nel corso del 2019 > o = a quelle erogate nel 2018. Modalità di valutazione: dati rilevati dal sistema informativo della specialistica ambulatoriale (G3).	1	30	1.800,00	1.800,00	
S9	D2 SCBADOF	La SCBADOF è chiamata a realizzare interventi nei casi ad alta integrazione sociosanitaria che prevedono la collaborazione con altri Enti.	Attività in eccedenza oraria permetteranno di far fronte adeguatamente alle richieste di tali interventi integrati con il Comune e con le Scuole che si realizzano attraverso le Equipe Multidisciplinari Handicap (EMH L.R: n. 41/96), le riunioni ex lege 104/92 e le Unità di Valutazione Multiprofessionale (UVM) (come da indirizzi regionali). Realizzare interventi integrati con il Comune e le Scuole nell'ambito dell'alta integrazione sociosanitaria	Almeno 60 interventi integrati: partecipazione a UVM, EMH e riunioni ex l. 104. Modalità di valutazione: report generale attività in eccedenza oraria e verbali di interventi integrati presenti nella cartella clinica	4	104	6.240,00	6.240,00	
S10	D2 Contenimento Liste d'attesa	Attività in eccedenza oraria permetteranno di far fronte adeguatamente a tutte le nuove domande di aiuto con una valutazione tempestiva ed approfondita di tutti i soggetti help-seekers che abbiano tra i 15 ed i 25 anni.Garantire una valutazione tempestiva ed approfondita a tutti i soggetti help-seekers della fascia d'età 15-25 anni che si rivolgono alla SCBADoF/2 e che siano disponibili e consenzienti ad effettuare approfondimenti valutativi dopo la prima fase di accoglienza al servizio (apertura cartella clinica). La domanda può essere autodiretta o eterodiretta (famiglia).	Tutti i soggetti help seekers - con domanda autodiretta o eterodiretta - della fascia d'età 15-25 anni disponibili e consenzienti che si rivolgono alla SCBADoF2 nel 2019 ricevono una valutazione tempestiva ed approfondita (almeno tre colloqui). Modalità di valutazione: colloqui/visite inseriti nei sistemi G2 e CCFE. Registrazione in cartella clinica	Tutti i soggetti help seekers, come descritto nell'obiettivo, ricevono una valutazione approfondita con almeno tre colloqui. Modalità di valutazione: colloqui/visite inseriti nei sistemi G2 e CCFE. Registrazione in cartella clinica	2	52	3.120,00	3.120,00	

CODICE OBIETTIVO	STRUTTURA	Linea Strategica Regionale	OBIETTIVO / ATTIVITA'	INDICATORE / RISULTATO ATTESO	Dirigenti SPTA Numero personale	Proposta orario aggiuntivo Numero ore	BUDGET OBIETTIVO	Risorse per la valorizzazione dei progetti	
								RAR	Fondo criticità
S11	D2	Implementazione dei percorsi di formazione e ricerca/intervento nell'ambito dell'autismo	L'implementazione di percorsi di formazione e ricerca/intervento nell'ambito dell'autismo, rientra nelle Linee di indirizzo della Regione FVG per il percorso assistenziale nei Disturbi dello Spettro autistico in Età Evolutiva (Delibera Regione FVG del 434/2017) con finanziamenti specifici sovrazionali per la formazione di 81 operatori delle Aziende Sanitarie Regionali e per la Ricerca. Da marzo 2018 le SC. TSBADoF dei 4 Distretti di ASUITS partecipano con gli operatori certificati al trattamento ESDM al gruppo di ricerca del Progetto Regionale SFIDA: Valutazione di efficacia di un programma regionale FVG di diagnosi precoce dei Disturbi dello Spettro Autistico e di Intervento precoce basato su l'Early Start Denver Model. Da aprile 2018 alcuni operatori certificati sono impegnati nella formazione regionale in qualità di docenti/tutor/valutatori.	Trattamento diretto di tutti i bambini rientranti nel progetto regionale SFIDA , comunicati dal Burlo entro il 30 novembre 2019 (per consentire l'avvio del trattamento e presa in carico)	1	36	2.160,00	2.160,00	
S12	D3 Consultorio Familiare	Obt. sociosanitario Obt.contenimento dei tempi d'attesa	Si rileva un aumento della fragilità dei nuclei familiari e un incremento della complessità dei bisogni di cui sono portatori, situazioni che richiedono una presa in carico sociosanitaria integrata con i Servizi Sociali dei Comuni, come previsto dalle "Procedure comuni per i rapporti tra Servizio Sociale e le SC TSBADOF della provincia di Trieste per l'attività socio-sanitaria integrata per bambine/i e ragazze/i"	Applicazione del progetto personalizzato concordato all'interno dell'equipe multidisciplinare integrata a tutti i nuclei familiari presi in carico in modo integrato con i Servizi Sociali dei Comuni . Almeno 25 interventi (colloqui, mediazioni famigliari, psicoterapia individuale, di coppia,famigliare) per ogni dirigente coinvolto. Fonte: Sistema Informativo Regionale Consultori, cartelle cliniche. Report.	3	66	3.960,00	3.960,00	
S13	D3 Bambini Adolescenti	Obt. sociosanitario Obt.contenimento dei tempi d'attesa	Si rileva un aumento della fragilità dei nuclei familiari e un incremento della complessità dei bisogni di cui sono portatori, situazioni che richiedono una presa in carico sociosanitaria integrata con i Servizi Sociali dei Comuni, come previsto dalle "Procedure comuni per i rapporti tra Servizio Sociale e le SC TSBADOF della provincia di Trieste per l'attività socio-sanitaria integrata per bambine/i e ragazze/i"	Applicazione del progetto personalizzato concordato all'interno dell'equipe multidisciplinare integrata a tutti i nuclei familiari presi in carico in modo integrato con i Servizi Sociali dei Comuni . Almeno 25 interventi (colloqui e controlli psicologici clinici, psicoterapia individuale, somministrazione test cognitivi e/o proiettivi) per ogni dirigente coinvolto. Fonte: G3, Registro Individuale Interventi, cartelle cliniche. Report	1	25	1.500,00	1.500,00	
S14	SS Consultorio Familiare Distretto 4	riduzione liste d'attesa	Maggiore disponibilità oraria per effettuare prestazioni, in considerazione della carenza della figura professionale dello psicologo nella struttura nel corso dell'anno. Saranno misurate le seguenti prestazioni: Colloqui, counseling,, psicoterapia individuale, psicoterapia di coppia familiare, valutazione psico-sociale, mediazione familiare, somministrazione e valutazione test.	Indicatori: N° prestazioni erogate nel corso del 2019 > o = a quelle erogate nel 2018 N. prestazioni erogate nell'anno 2018 = 276 Modalità di valutazione: Dati ricavati da Sistema Informativo per i consultori	1	52	3.120,00	3.120,00	
S15	SS Tutela Salute Bambini Adolescenti Distretto 4	implementazione dei percorsi di formazione e ricerca/intervento nell'ambito dell'autismo	un incremento delle attività di eccedenza oraria permetterà di garantire detti percorsi attraverso: 1. visione dei video della formazione regionale IL TRATTAMENTO PRECOCE DELL'AUTISMO: L'EARLY START DENVER MODEL, UN PROGETTO REGIONALE per l'individuazione di nuovi operatori in grado di implementare il metodo ESDM nel trattamento precoce dei bambini con autismo e relativo feedback per ogni video visionato 2. il trattamento diretto dei bambini che rientrano nel progetto regionale SFIDA (Screening FVG Intervento Diagnosi Autismo).	Trattamento diretto di tutti i bambini rientranti nel progetto regionale SFIDA comunicati dal Burlo entro il 30 novembre 2019 (per consentire l'avvio del trattamento e presa in carico)	1	34	2.040,00	2.040,00	
S16	SCBADOF	obiettivo socio-sanitario contenimento tempi attesa	Si rileva un aumento della fragilità dei nuclei familiari e un incremento della complessità dei bisogni di cui sono portatori, situazioni che richiedono una presa in carico sociosanitaria integrata con i Servizi Sociali dei Comuni, come previsto dalle "Procedure comuni per i rapporti tra Servizio Sociale e le SC TSBADOF della provincia di Trieste per l'attività socio-sanitaria integrata per bambine/i e ragazze/i"	Garantire ai nuclei familiari presi in carico in modo integrato con i Servizi Sociali dei Comuni la realizzazione degli interventi previsti dal progetto personalizzato concordato all'interno dell'equipe multidisciplinare integrata. Almeno n. 50 interventi psicologici rivolti al minore /o e al nucleo familiare registrati attraverso G3/Siasi	1	34	2.040,00	2.040,00	

CODICE OBIETTIVO	STRUTTURA	Linea Strategica Regionale	OBIETTIVO / ATTIVITA'	INDICATORE / RISULTATO ATTESO	Dirigenti SPTA Numero personale	Proposta orario aggiuntivo Numero ore	BUDGET OBIETTIVO	Risorse per la valorizzazione dei progetti	
								RAR	Fondo criticità
S17	Distretto Sanitario N° 4 SSD Riabilitazione Adulto	Linea Reg.le 3.2 Assistenza distrettuale e assistenza socio-sanitaria	<p>ATTIVITA': Monitoraggio della Qualità di vita e del Tono dell'umore dei Pazienti con Sclerosi Multipla con: 1) Questionario specifico sulla Qualità della Vita (MSQOL54) 2) Testistica valutativa specifica sul tono dell'umore, Beck Depression Inventory-2 (BDI-II). Strumenti valutativi citati anche sul PDTA Regionale.</p> <p>OBIETTIVO GENERALE: In linea con il PAL 2019 Nell'ambito dell'integrazione socio-sanitaria che ha come obiettivo una maggiore personalizzazione dei percorsi di cura e inclusione, per differenziare e flessibilizzare quanto più possibile la risposta ai bisogni, mantenendo le persone nel loro ambiente di vita abituale creando valide alternative al ricovero ospedaliero</p> <p>OBIETTIVO SPECIFICO : Implementazione e miglioramento della valutazione delle persone con SM , per migliorare i progetti individualizzati attraverso la progettazione in Equipe Multidisciplinare.</p> <p>Nota: Contesto e Motivazione della richiesta il "territorio" (inteso non solo come assistenza primaria ma come "tutto ciò che esula da un ricovero per acuti") ha due direttrici di azione principali: 1- mantenere le persone nel miglior stato di salute possibile, anche attraverso politiche di prevenzione e di promozione della salute 2- mantenere il più a lungo possibile le persone nel loro ambiente di vita abituale creando valide alternative al ricovero ospedaliero attraverso una gestione proattiva, integrata e multiprofessionale della cronicità (tale da intercettare e possibilmente prevenire, limitare, ritardare complicazioni, ricadute, riacutizzazioni - che generano ricoveri spesso evitabili).</p> <p>Entrambe le direttrici, inoltre, costituiscono l'asse portante dei contenuti del Piano Nazionale della Cronicità (PNC, 15.9.2016), atto di indirizzo governativo che trova la sua declinazione all'interno della programmazione regionale. Il RAR proposto si integra e accoglie entrambe le direttrici con un lavoro d'iniziativa e di integrazione della parte clinica-assistenziale con quella socio-sanitaria.</p>	<p>Indicatore: esecuzione del controllo delle attività attraverso: 1) Somministrazione e Interpretazione del Questionario sulla Qualità della Vita (MSQOL54) e del Beck Depression Inventory-II (BDI-II), in 12 casi di Sclerosi Multipla inviati dai Medici Fisiatri della SSD, siano essi nuovi casi o casi da rivalutare, come previsto dal PDTA per la Sclerosi Multipla. Il tempo richiesto per ogni valutazione è di tre ore che prevede: 1) il colloquio con il paziente 2) la somministrazione del Questionario (MSQOL54) ; 3) la Somministrazione del Test BDI 2; 4) la correzione e interpretazione del Questionario MSQOL54; 5) La correzione e la somministrazione del Test BDI2.</p> <p>VALUTATORE DI PRIMA ISTANZA DOTT.SA ANGELA GIOVAGNOLI (RESPONSABILE SSD RIABILITAZIONE D4)</p>	1	30	1.800,00	1.800,00	
S18	DDD - Tutte le articolazioni	Obiettivo aziendale	<p>Garantire il coordinamento organizzativo delle attività accertative di tipo medico-legale attribuite ex lege al DDD ed i rapporti con i medici competenti e la CMLP</p> <p>Responsabili: Roberta Balestra</p>	<p>Il 100% dei percorsi di tipo accertativo vengono assicurati nei tempi previsti e correttamente conclusi</p> <p>periodo: 01/01/2019-31/12/2019</p>	1	34	2.040,00	2.040,00	
S19	DDD - SCDSI	Obiettivo regionale c) "qualità delle cure"	<p>Assicurare la continuità assistenziale dei detenuti presso la casa circondariale di trieste attraverso la collaborazione con l'équipe della sanità penitenziaria e/o con la rete esterna dei servizi territoriali e dei servizi del Ministero di Giustizia.</p> <p>Responsabile: Roberta Balestra</p>	<p>il 100% degli utenti detenuti hanno un progetto di cura personalizzato e vengono presi in carico con l'équipe della sanità penitenziaria e con i servizi del Ministero di Giustizia. periodo: 01/01/2019-31/12/2019</p>	6	204	12.240,00	12.240,00	
S20	DDD - SCDSL	Obiettivo aziendale	<p>Garantire la formazione sul tema delle dipendenze comportamentali ai gruppi di peer educator ed ai docenti delle scuole che aderiscono al progetto Afrodite</p> <p>Responsabile: Rosanna Ciarfeo Purich</p>	<p>Il 100% dei gruppi di peer educator e docenti riceveranno almeno un intervento di formazione sul tema delle dipendenze comportamentali</p> <p>periodo: 01/01/2019-31/12/2019</p>	2	68	4.080,00		4.080,00
S21	SO DSM	a) Processi di riorganizzazione e) Qualità delle cure	<p>a) Attività ambulatoriale distrettuale per persone con disturbo mentale comune inviate da distretti e MMG. b) Attività di visita e valutazione di persone dell'area della disabilità con problematiche comportamentali e/o disturbi dello spettro autistico in età adulta.</p>	<p>n. visite ambulatoriali presso sede distrettuale. Risposta al 100% delle richieste pervenute tramite CUP e/o contatto tra Distretto e CSM</p>	5	150	9.000,00	9.000,00	
S22	SO DSM	a) Processi di riorganizzazione e) Qualità delle cure	<p>Attuazione della nuova procedura per la gestione dei Budget di Salute Individuali (BIS): Coordinamento del tavolo gestionale (Gruppo CSM DSM – ATI) e coordinamento del tavolo operativo (Referenti CSM)</p>	<p>Convocazione di 10 tavoli come previsto dal capitolato regionale.</p> <p>Convocazione di 4 tavoli operativi con i referenti individuati dai CSM.</p> <p>Report con sintesi degli incontri.</p>	1	30	1.800,00	1.800,00	
S23	SO DSM	Processi di riorganizzazione	<p>Garantire le consulenze e presa in carico di persone con disturbo mentale severo da parte dei CSM presso la casa circondariale adeguato all'aumento della domanda segnalata dalla Casa Circondariale.</p>	<p>n. visite presso Casa Circondariale. Risposta al 100% delle richieste pervenute al DSM</p>	1	30	1.800,00	1.800,00	
S24	SO DSM	Qualità della cura	<p>Garantire la presa in carico. Mantenimento/incremento dell'attività ambulatoriale erogata per visite e controlli per valutazioni delle persone con Disturbi del Comportamento alimentare.</p>	<p>N. visite ambulatoriali eseguite nel 2019 maggiore o uguale al 2018. Modalità di verifica Point</p>	1	30	1.800,00	1.800,00	

CODICE OBIETTIVO	STRUTTURA	Linea Strategica Regionale	OBIETTIVO / ATTIVITA'	INDICATORE / RISULTATO ATTESO	Dirigenti SPTA Numero personale	Proposta orario aggiuntivo Numero ore	BUDGET OBIETTIVO	Risorse per la valorizzazione dei progetti	
								RAR	Fondo criticità
S25	SO DSM	Prevenzione dell'emergenze e degli accessi impropri in pronto soccorso	Organizzazione dell'apertura notturna del Centro Sanitario di Muggia per il Presidio Medico avanzato durante il periodo del Carnevale Muggesano in collaborazione con il Sistema 118, DdD e DSM ed evitare accessi impropri in pronto soccorso di persone con problemi legati all' abuso di sostanze alcoliche	Gestione in Centro Sanitario di tutte le persone che si presentano per richiesta di cure o inviate/accompagnate dagli altri servizi coinvolti nel progetto Modalità di valutazione: Relazione del Responsabili progettuale con evidenza dei dati inerenti i casi trattati (registro interno dedicato per gli interventi sanitari; foglio presenze del personale coinvolto) Periodo: marzo 2019	1	16	960,00		960,00
S26	SCGPSPAP	Direttore Esecutivo del Contratto con particolare riferimento alle attività da assicurare nella fase di esecuzione dei contratti pubblici di forniture di beni e servizi	Verificare che le previsioni del contratto siano rispettate. Pianificare i controlli per accertare la rispondenza della prestazione effettuata rispetto alle prescrizioni contrattuali	Predisposizione della documentazione relativa al pagamento delle prestazioni effettuate con cadenza mensile (o in base a specifiche indicazioni). Eventuale modifica del contratto, preventivamente approvata dal RUP	1	34	2.040,00	2.040,00	
S27	SC Direzione Infermieristica e Ostetrica	Riduzione liste di attesa per interventi chirurgici attraverso l'incremento dei team infermieristici e conseguentemente l'apertura di ulteriori sedute operatorie delle 19 sale ASUITS per supportare in particolare la riduzione dei tempi d'attesa per la traumatologia (PAL 3.5.2) e riduzione dei tempi d'attesa per patologie indice e non indice	Assicurare nel tempo il funzionamento h 12 delle sale operatorie con una regia unitaria e a tal fine valorizzare il personale infermieristico per garantire una dotazione il più possibile stabile a tale scopo nell'arco di un triennio 2018/2020 (ART. 35 della LR 17/14) come progettato e concordato con le OOSS Azioni 1. Incrementare l'attrazione del personale infermieristico verso le sale operatorie utilizzando strumenti incentivanti economici e assicurare: a) la copertura del turn over presente al 31 dicembre 2018 e pari a 123 unità infermieristiche ed oss; b) l'aumento di 13 unità di personale (infermieristico e oss) pari a un totale complessivo di 136 unità al 1 novembre c.a.; 2. Mantenere l'incremento di attività raggiunto il 12 ottobre 2018 di 10 sedute a settimana e aggiungere ulteriori 4 sedute a settimana a far tempo dal 1 novembre c.a. Direttore dott.ssa Maila Mislej Dirigente Inf.co dott.ssa Consuelo Consales	<u>Indicatori di processo</u> 1.elaborazione del progetto ai Vice Commissari e proposta di decreto; 2. incremento di 9 unità del CO di Cattinara e delle sale di Cardio Ch. entro ottobre. Assicurare la formazione sul campo del personale a copertura del turn over e delle 13 unità in incremento allo scopo di garantire: -dal 1 ottobre al 31 dicembre, 2 sedute di elezione dell'oculistica e 1 seduta ambulatoriale di classe A al CO dell'Ospedale Maggiore; - mantenimento delle 10 sedute a settimana incrementate a fine 2018 (per 10 mesi esclusi luglio e agosto) e incremento di ulteriori 2 sedute a far tempo dal 1 novembre c.a (una di 12 ore il sabato e una di 6 ore la domenica per l'ortopedia) - assicurare che il 70% delle fratture di femore siano operate entro le 48 ore, per la popolazione over-65enne.	2	172	10.320,00	10.320,00	
S28	SC Assistenza Farmaceutica - area ospedaliera	Accordo regionale RAR SPTA 2019 obiettivo strategico regionale prioritario lett. a. Processi di riorganizzazione e/o accorpamento anche interaziendali	In seguito dell'entrata in ASUITS nella logistica di magazzino centralizzato ARCS e costituzione del magazzino buffer presso le sedi della Farmacia Cattinara e Maggiore, si evidenzia la necessità di attivare la prescrizione nominativa della componente ospedaliera e territoriale tramite il gestionale INSIEL-PSM A tal fine si dispongono le seguenti attività: 1. elaborazione file excel propedeutico alla predisposizione degli schedoni in PSM, suddividendo i farmaci da prescrivere a seconda della normativa vigente. Allestimento schedoni in PSM. 2.elaborazione di una procedura standardizzata di prescrizione per tutti i farmaci nominativi per singolo paziente (ricoverati, day-hospital, dimessi, ambulatoriali, pazienti con terapie croniche seguite da specialista, pazienti in assistenza domiciliare) 3.ricognizione e determinazione dei corretti Centri di Costo aziendali per il corretto addebito della spesa delle terapie dispensate nominalmente, fra cui quelle ad alto costo. 4. corsi di formazione SC Assistenza Farmaceutica/ SC Informatica e telecomunicazioni per l'addestramento del personale sanitario preposto alla prescrizione. 5. aggiornamento schedoni PSM, assistenza continua e aggiornamento rivolti al personale sanitario preposto alla prescrizione delle terapie personalizzate, dopo la formazione.	Indicatori: 1. Numero di schedoni pubblicati in PSM >=7 2. Creazione e pubblicazione in Intranet di procedure scritte 3. Creazione di un data base 4. Mail inviate ai prescrittori e alla SC Informatica e Telecomunicazioni	9	405	24.300,00	24.300,00	
S29	SC Assistenza Farmaceutica - area territoriale	Accordo regionale RAR SPTA 2019 obiettivo strategico regionale prioritario lett. f <i>Contenimento della spesa farmaceutica e gestione centralizzata del farmaco</i>	Favorire l'utilizzo di molecole dall'ottimale rapporto costo/efficacia per i medicinali erogati sia in convenzionata che in DPC (che costituisce il 46% della spesa farmaceutica ASUITS circa), garantendone l'appropriatezza d'uso. Analisi dei consumi, delle molecole più utilizzate e preparazione di grafici del diverso impatto economico delle varie opzioni terapeutiche per classi e discussione con i clinici interessati. Garantire il rispetto dei tetti di spesa attraverso l'analisi delle spese pro capite dei MMG ed analisi delle prescrizioni dei clinici che si discostano maggiormente dal tetto previsto.	Indicatori: 1. Predisposizione report/circolari con analisi dettagliata dei vari costi terapia per le classi più significative. 2. Presentazione di approfondimenti su tematiche di alto impatto (vitamina D, EBPM, PPI e fentanyl) nel corso di 1 incontro con le AFT. 3. Invio email personalizzate ai MMG che si discostano dalle medie ASUITS di spesa farmaceutica pro capite <i>Modalità di valutazione: Fonte dati BO, Protocollo</i>	2	90	5.400,00	5.400,00	

CODICE OBIETTIVO	STRUTTURA	Linea Strategica Regionale	OBIETTIVO / ATTIVITA'	INDICATORE / RISULTATO ATTESO	Dirigenti SPTA Numero personale	Proposta orario aggiuntivo Numero ore	BUDGET OBIETTIVO	Risorse per la valorizzazione dei progetti	
								RAR	Fondo criticità
S30	SC Assistenza Farmaceutica - area ospedaliera	Accordo regionale RAR SPTA 2019 obiettivo strategico regionale prioritario Lett. e) <i>Contenimento della spesa farmaceutica e gestione centralizzata del farmaco.</i> Lett a) <i>Processi di riorganizzazione</i>	<p>Lett e) Verifica dell' appropriatezza delle richieste dei farmaci e controllo del loro impiego secondo indicazioni regolatorie, linee guida e raccomandazioni aziendali. Vagliare le richieste di farmaci ad utilizzo in gestione diretta ASUITS a carattere strettamente specialistico, riscontrandole alla luce della letteratura con metodologia EBM. Trasmissione della consulenza ai medici richiedenti ed alla DS per farmaci non compresi nel PTA e/o indicazioni off label. Fornire linee di indirizzo sui temi meritevoli di intervento per costo, efficacia e sicurezza della farmaceutica convenzionata e per conto</p> <p>Lett. a : garantire le funzioni previste nel nuovo Atto Aziendale per la SC Assistenza Farmaceutica che riassume a seguito di accorpamento, quelle della S.C. "Assistenza Farmaceutica" dell' Azienda per l' Assistenza Sanitaria n. 1 "Triestina" e dalla S.C. "Farmacia" dell' A.O.U. "Ospedali Riuniti di Trieste, concentrandone la responsabilità in unica figura apicale, nelle more dell' assegnazione dei nuovi incarichi della nascente Struttura a seguito della definizione prevista nel nuovo atto aziendale</p> <p>Proseguire il percorso già avviato per uniformare le procedure esistenti in funzione aggregata, a cominciare dall' entrata in ARCS, elaborazione di una proposta per la messa a regime della riorganizzazione degli incarichi in base alle risorse professionali ed al mandato della SC Assistenza farmaceutica</p>	<p>Indicatori lett e: 1. Elaborazione dei profili di appropriatezza prescrittiva dei farmaci, loro trasmissione ai richiedenti. 2. Il 100% delle richieste che necessitano di valutazione finale ad opera della DS sono corredate di consulenza farmaceutica. 3. Calcolo e trasmissione del consumo di risorse farmaceutiche ai Centri di Responsabilità aziendale</p> <p>Modalità di valutazione: Fonte dati BO, ASCOT e Protocollo</p> <p>Indicatori lett a: 1. Viene elaborata e trasmessa alla Direzione una relazione sulla riorganizzazione degli incarichi (Struttura semplice/Incarichi professionali) nei tempi richiesti. 2. La responsabilità amministrativa, patrimoniale , erariale delle liquidazioni dei beni sanitari gestiti in convenzione da ASUITS , passata dal Direttore Sanitario al Responsabile della SC Assistenza farmaceutica, rimane in capo al Responsabile di Struttura nelle more dell' attribuzione dell' incarico di Responsabile dell' area territoriale, vacante da tempo, e da individuarsi con le funzioni proposte nel progetto di riorganizzazione del Servizio.</p>	1	90	5.400,00	5.400,00	
S31	D1-D2-D3-D4 DDD-DSM	Valutazione degli esiti dell'assistenza infermieristica in vari setting assistenziali delle strutture operative territoriali	<p>1. formazione del personale sul sistema di verifica degli esiti del nursing che si va ad attivare in collaborazione con l'Ufficio Qualità e Accreditamento e Rischio Clinico entro agosto c.a. 2. individuare gli strumenti utili alla rilevazione degli esiti e promuoverne l'applicazione delle buone pratiche, perseguendo le raccomandazioni regionali e l'aderenza ai PDTA. 3. effettuare la verifica.</p>	<p>Indicatori :</p> <p><u>1. verifica degli esiti del nursing entro il 31 ottobre (utilizzando gli strumenti individuati) in 24 setting assistenziali ovvero:</u> a) in 4 strutture assistenziali di ciascun distretto (totali 16) b) in 4 CSM del DSM c) in Alcologia, nel servizio di MST , al SERT e ad Androna giovani</p> <p><u>2. report relativo alla verifica degli esiti da parte di ciascun dirigente entro il 10 novembre c.a. in collaborazione con l'Ufficio Qualità e Accreditamento e Rischio clinico e la Direzione Infermieristica</u></p>	6	258	15.480,00	15.480,00	
S32	SC UCO Igiene - DAI Medicina dei Servizi	Percorsi hub & spoke - a) Processi di riorganizzazione	Obiettivo: completare il trasferimento dell'attività della SC UCO di Igiene, dal Burlo ai nuovi locali assegnati nella sede di Cattinara, senza interrompere le attività. Attività: il personale coinvolto, attuerà un piano articolato di back up continuo.	Indicatore: evidenze estratte a campione da sistema gestionale, nel periodo del trasferimento che dimostrino l'effettiva continuità operativa. Risultato atteso: portare a termine le operazioni senza creare criticità all'utenza o impattare sull'efficienza dei servizi diagnostici.	1	20	1.200,00	1.200,00	
S33	SS.CC. Laboratorio, Microbiologia, Anatomia, Igiene - DAI Medicina dei Servizi	Percorsi hub & spoke - a) Processi di riorganizzazione	Obiettivo: implementazione del modello organizzativo a matrice per migliorare la produttività e la razionalizzazione di impiego delle risorse tecniche, per equilibrare la frammentazione organizzativa imposta dalle diverse sedi operative dipartimentali e dall'alta specializzazione e specificità indotte dalle tecnologie di ultima generazione e dai sistemi gestionali sempre più complessi, specifici e dedicati. Attività: il personale coinvolto acquisirà, in orario aggiuntivo, le competenze necessarie per poter operare se necessario, su più linee analitiche, migliorando la potenzialità di impiego dinamico su più piattaforme diagnostiche, più processi e/o sedi operative.	Indicatore: orari del personale a campione che evidenzino l'impiego dinamico del personale coinvolto. Risultato atteso: garanzia di continuità del servizio anche in caso di criticità, con la realizzazione di piattaforme analitiche multidisciplinari e condivisione di risorse e tecnologie.	10	340	20.400,00	20.400,00	
S34	SC Laboratorio - DAI Medicina dei Servizi	Integrazione ospedale/territorio e sviluppo di percorsi assistenziali -	Obiettivo: realizzare una piattaforma di analisi decentrate PoCT, su tutta l'area vasta giuliano isontina, per un totale complessivo di 31 postazioni, su 5 ospedali e 4 sedi territoriali, dislocate su due provincie. Attività: il personale coinvolto, selezionato per capacità e competenze specifiche curriculari, contribuirà al rinnovo completo della piattaforma, con interventi su tecnologie, configurazione sistemi e riorganizzazione logistica, documentale e operativa.	Indicatore: evidenza della completa messa a regime della nuova piattaforma e relazione del responsabile progettuale. Risultato atteso: piena operatività e totale connettività delle postazioni e realizzazione del Gruppo Operativo dei TSLB a supporto, gestione e manutenzione del processo.	2	70	4.200,00	4.200,00	

CODICE OBIETTIVO	STRUTTURA	Linea Strategica Regionale	OBIETTIVO / ATTIVITA'	INDICATORE / RISULTATO ATTESO	Dirigenti SPTA Numero personale	Proposta orario aggiuntivo Numero ore	BUDGET OBIETTIVO	Risorse per la valorizzazione dei progetti	
								RAR	Fondo criticità
S35	SC Microbiologia e Virologia	Percorsi hub & spoke	Obiettivo: mantenimento dei tempi di risposta delle prestazioni diagnostiche, in progressivo aumento con il LUI a partire dal 2018, in condizione di risorse assegnate insufficienti. Attività: il personale coinvolto provvederà ad adattare la turnistica, anche con orari d'ingresso differenziati e prolungamenti dell'orario giornaliero.	Indicatore: report dei tempi medi di risposta che evidenziano il mantenimento degli stessi (target 90%) entro il 31/12/2019. Risultato atteso: aumento quantitativo delle prestazioni e mantenimento dei tempi di risposta previsti.	3	105	6.300,00	6.300,00	
S36	Dip.to Trasfusionale	Qualità della cura	monitoraggio dei poct nella gestione dei pazienti in terapia anticoagulante orale mediante un sistema di controllo di qualità incrociato tra il lab di patologia dell'emostasi DIMT e i dispositivi ambulatoriali (50 ore)	1) Redazione procedura 2) N. POCT sottoposti a controllo 3) % di POCT che presentano una performance dentro il range previsto dalla procedura	1	44	2.640,00	2.640,00	
S37	Dip.to Trasfusionale	Qualità della cura	Esecuzione indagine ricerca mutazione V617F nel gene JAK2 in donatori di sangue poliglobulici e piastrinosici secondo i nuovi algoritmi dell'OMS, a garanzia della sicurezza delle donazioni di sangue intero e piastrine	Esecuzione almeno di 50 test ed evidenza della % risultata positiva allo screening di malattia mieloproliferativa	1	44	2.640,00	2.640,00	
S38	SC Fisica Sanitaria	Qualità della cura	Trattamenti di Total Body Irradiation (TBI) in radioterapia. Ripristino dei trattamenti TBI per conto dell'Ospedale Burlo Garofolo utilizzando un bunker di ampia dimensione. Setup e commissioning del Linac; dosimetria in vivo (mosfet e pellicole gafchromiche); stesura di un protocollo operativo.	Esecuzione di 3 TBI (ciascuna TBI comprende 2 sedute giornaliere per 3 giorni - totale 6 sedute - più studio dosimetrico preliminare TOT 18 ore/paziente) valutazione dosimetrica finale	2	62	3.720,00	3.720,00	
S39	S.C. Controllo di Gestione	Revisione dei processi e semplificazione amministrativa	Adozione nuovo sistema gestionale a servizio delle attività del controllo di gestione (a livello aziendale) Revisione del sistema contabile (a livello regionale)	Avvio nuovo sistema gestionale a servizio delle attività del controllo di gestione mediante analisi e predisposizione di almeno 2 ETL (a livello regionale) Partecipazione ai gruppi di lavoro per l'implementazione del nuovo sistema contabile (a livello regionale)	1	60	3.600,00	3.600,00	
S40	S.C. Ingegneria clinica	Processi di riorganizzazione Sicurezza personale e pazienti	Introduzione nuovo software di gestione delle apparecchiature biomediche in cui viene tracciata in modo puntuale tutta la vita dell'apparecchiatura dal suo ingresso alla dismissione. Ciò consente di ottimizzare la manutenzione aumentando la sicurezza e riducendo i tempi di fermo macchina, evitando il pericolo di allungamento delle liste di attesa, oltre a permettere la programmazione delle acquisizioni. Inoltre consente una maggiore accessibilità al personale sanitario che potrà in ogni istante conoscere lo stato dell'apparecchiatura.	Trasferimento dati pregressi e utilizzo entro l'anno del nuovo software di gestione delle apparecchiature biomediche da parte del personale della struttura e inizio della formazione per l'utilizzo al personale sanitario	3	180	10.800,00	10.800,00	
S41	S.C. Economico Finanziaria	Revisione dei processi e semplificazione amministrativa	Revisione del sistema contabile	Attività propedeutiche all'adozione del nuovo gestionale di contabilità. Partecipazione agli incontri regionali di visione dei prodotti preselezionati. Partecipazione al gruppo di lavoro regionale per l'implementazione del nuovo sistema contabile.	1	60	3.600,00	3.600,00	
S42	SC Affari Generali, Legali e Assicurazioni	Revisione dei processi e semplificazione amministrativa	Ideazione e coordinamento del progetto pluriennale della SCAGLA di recupero degli importi relativi a mancati pagamenti per esenzioni non spettanti .Il progetto è comune a comparto e dirigenza .	Il progetto prevede per l'anno 2019 l'apertura di n. 1.500 posizioni dal portale Sistema Trieste . Evidenza dell'apertura delle posizioni e predisposizione di un report finale	1	60	3.600,00	3.600,00	
S43	SC Gestione del Personale	Applicazione dell'accordo PEO per il personale comparto 2019	Obiettivo: predisposizione degli elenchi degli aventi diritto; verifica dei punteggi; predisposizione delle graduatorie provvisorie; risposte ai dipendenti nei 30 gg per richieste e reclami; approvazione graduatorie definitive; Liquidazione Progressioni Economiche Orizzontali 2019	Indicatori: Produzione graduatorie definitive PEO 2019 entro 31.12.2019 Modalità di valutazione: Il dirigente perodurrà una relazione accompagnatoria; La valutazione sul raggiungimento dell'obiettivo verrà effettuata in base alla relazione proposta dal responsabile di progetto e all'effettiva pubblicazione delle graduatorie nei termini previsti.	1	34	2.040,00	2.040,00	
S44	SC Gestione del Personale	Applicazione convenzione decreto 727 dd. 5.9.17 sinergia Burlo	Obiettivo: sottoscrizione e adozione degli atti e dei provvedimenti in sinergia con il Burlo	Indicatore: sottoscrizione e adozione di tutti gli atti sottoposti a firma	1	60	3.600,00	3.600,00	
S45	SC Gestione del Personale	Accordi regionali sull'attribuzione delle risorse aggiuntive regionali 2019 delle tre aree negoziali.	Predisposizione degli accordi aziendali	Presentazione al responsabile della SC Gestione del Personale della proposta di contratto integrativo aziendale di definizione delle regole generali di attribuzione delle risorse aggiuntive regionali 2019 del personale delle tre aree negoziali entro 3 mesi dalla data della DGR di approvazione per il comparto ed entro 2 mesi per la dirigenza medica e la dirigenza SPTA	1	34	2.040,00	2.040,00	
S46	SC Gestione del Personale - SC Economico Finanziaria	Revisione dei processi e semplificazione amministrativa	Analisi fondi contrattuali residui anni precedenti e fondi derivanti da LP esistenti alla data del 31/12/2018, verifica documenti contabili ad essi correlati e proposta di destinazione delle somme eventualmente risultanti ancora in sospeso	Predisposizione di apposito report da parte della SC Gestione del Personale dei fondi esistenti al 31/12/2018 e da parte della SC Economico Finanziaria dei documenti contabili ad essi correlati e redazione di una proposta di destinazione da parte della SC Gestione del Personale, anche frazionata (fondi contrattuali distintamente da fondi LP e anche al loro interno)	2	60	3.600,00	3.600,00	

CODICE OBIETTIVO	STRUTTURA	Linea Strategica Regionale	OBIETTIVO / ATTIVITA'	INDICATORE / RISULTATO ATTESO	Dirigenti SPTA Numero personale	Proposta orario aggiuntivo Numero ore	BUDGET OBIETTIVO	Risorse per la valorizzazione dei progetti	
								RAR	Fondo criticità
S47	SC Gestione del Personale	Riordino istituzionale LR 27/18	Disamina tematiche derivanti dall'unificazione ASUITS/ASS2 in tema di medicina convenzionata	Produzione di una relazione contenente: elenco dei più importanti istituti contrattuali suscettibili di interpretazioni/applicazioni differenti tra le due aziende; possibili soluzioni ad eventuali disomogeneità. Entro 31.12.19	1	34	2.040,00	2.040,00	
S48	S.C. Informatica e Telecomunicazioni	Revisione dei processi e semplificazione amministrativa	Trasformazione continua dell'erogazione dei servizi della S.C. in ottica di ottimizzazione, sicurezza e qualità	1 Avvio nuovo sistema gestionale a servizio delle attività del controllo di gestione mediante analisi e predisposizione di almeno 2 ETL (a livello regionale) 2. Predisposizione di un piano per l'implementazione di almeno 2 prassi codificate e riconosciute in ambito internazionale per la gestione dei servizi IT nel sistema di gestione delle chiamate al 2800.	3	180	10.800,00	10.800,00	
S49	Direzione Strategica	Avvio della riforma ex LR 27/2018	formulazione degli atti propedeutici alla definizione del nuovo assetto del SSR	Presentazione del testo in bozza dell' Atto Aziendale, comprendente l'organigramma ed il funzionigramma, con e mail alla Direzione, entro novembre 2019	1	60	3.600,00	3.600,00	
S50	Manutenzione e Sviluppo del Patrimonio	Obiettivo strategico	riorganizzazione dei compiti e delle funzioni	subentro di convenzione MIES disposta dal Consiglio di Stato e l'avvio di un nuovo contratto di concessione - definizione nuovo organigramma e nuove JD per ciascun componente della SC da trasmettere al DA	6	228	13.680,00	13.680,00	
S51	S.C. APPROVVIGIONAMENTI E GESTIONE SERVIZI	Processi di riorganizzazione e revisione dei processi e semplificazione amministrativa	Obiettivi: - Logistica di Magazzino: prosecuzione e sviluppo delle attività amministrative, logistiche e operative complementari all'inserimento dell' Area Triestina nel Magazzino Centralizzato - Ulteriore adeguamento di funzioni e processi nella SCAGS anche in relazione alla futura attivazione dell'ASUGI - Nuovi assetti logistici e ricollocazioni nei presidi aziendali: l'avvio di numerosi cantieri, in particolare nell'Ospedale Maggiore, comporta elevatissime criticità operative cui si deve far fronte con attività straordinarie di trasferimento e ricollocazione di attività aziendali nei vari presidi aziendali, con coinvolgimento delle funzioni economiche e di magazzino - Attuazione dell'inserimento nell'organizzazione ASUITS della SC Igiene e Sanità Pubblica, afferente al Dip. Medicina dei Servizi dal 1/1/19: i contratti di fornitura di beni, service e servizi necessari, già gestiti dall'IRCCS Burlo fino al 31/12/18, ammontano a un valore indicativo annuo stimabile in euro 700.000. - Con riferimento ai Progetti di ricerca attivati a fine 2018 e nel corso del 2019: attivazione delle procedure di acquisto necessarie e gestione di tutti gli adempimenti connessi. Si evidenziano, in particolare, i seguenti Progetti: - Studio preclinico della terapia miRNA nel Mesotelioma pleurico Maligno per la S.C. Medicina del Lavoro - Selfie Screening per la S.C. Anatomia Patologica - Sorveglianza dei batteri multiresistenti nell'interfaccia uomo-animale S.C. Igiene e Sanità Pubblica - Lo scompenso cardiaco quale morbo di Alzheimer del cuore. Opportunità diagnostiche e terapeutiche HEARTZHEIMER per la S.C. Cardiologia - Cardiomiciti da due cellule staminali per una cardiologia personalizzata	Coordinamento operativo con AAS2 nelle materie di competenza, con particolare riferimento agli appalti di servizi curati da ARCS, in vista della costituzione di ASUGI - coordinamento operativo e attuazione dei trasferimenti previsti nei presidi aziendali, con attività conseguenti (pulizia locali, traslochi dei reparti, etc.) - adeguamento dinamico delle funzioni logistiche e di magazzino gestite da ASUITS, a seguito dell'unificazione dei magazzini scorte varie, realizzando l'adeguamento progressivo delle configurazioni operative.	3	207	12.420,00	12.420,00	
S52	SC Staff, Innovazione, Sviluppo Organizzativo e Formazione	Processi di riorganizzazione e/o accorpamento anche interaziendali	Assicurare l'operatività della nuova azienda prevista dalla L.R. 27/18 nelle more dell'attuazione del nuovo Atto Aziendale di ASUGI / Analisi delle priorità e predisposizione in bozza dei provvedimenti (aventi ad oggetto: organi ed organismi, assetti organizzativi, regolamenti, contratti, procedimenti amministrativi e procedure, privacy, salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, designazione di responsabili previsti obbligatoriamente da norme di legge e/o di regolamento) che dovranno essere adottati entro i 30-60 giorni dalla costituzione della nuova Azienda ASUGI al fine di consentirne la piena operatività nella fase di transizione anche nelle more dell'attuazione del nuovo Atto Aziendale di ASUGI e di una regolamentazione interna unificata.	Disponibilità della documentazione entro 31.12.2019 mediante trasmissione alla Direzione Strategica.	1	60	3.600,00	3.600,00	

CODICE OBIETTIVO	STRUTTURA	Linea Strategica Regionale	OBIETTIVO / ATTIVITA'	INDICATORE / RISULTATO ATTESO	Dirigenti SPTA Numero personale	Proposta orario aggiuntivo Numero ore	BUDGET OBIETTIVO	Risorse per la valorizzazione dei progetti		
								RAR	Fondo criticità	
S53	S.S.D. Prevenzione e Protezione Ambienti di Lavoro	Processo di riorganizzazione: promozione e diffusione del SGSL e SGSA nell'Azienda in previsione della creazione di ASUGI	Obiettivo strategico Linea A: predisposizione delle bozze armonizzate del Sistema di Gestione della Sicurezza Antincendio e del Regolamento sul divieto di fumo, in previsione della costituzione di ASUGI. L'attività verrà svolta dal personale SSD PPAL e SC MSP in collaborazione con il personale preposto di ASS2. Linea B: sulla base del modello isontino, predisposizione di bozze di deleghe di funzione in linea con le disposizioni del Regolamento Aziendale sulla Sicurezza e sulla base di quanto previsto dall'art. 16 del D.lgs. 81/08 da sottoporre all'approvazione del datore di lavoro	Linea A: predisposizione, entro il 31/12/2019, di una bozza del Sistema di Gestione della Sicurezza Antincendio ottenuta dall'armonizzazione dei Sistemi applicati in ASUITS e ASS2, da sottoporre all'inizio del 2020 alla nuova Direzione Generale; predisposizione, entro il 31/12/2019, di una bozza del nuovo Regolamento Aziendale sul Divieto di Fumo, ottenuta dall'armonizzazione dei Sistemi applicati in ASUITS e ASS2, da sottoporre all'inizio del 2020 alla nuova Direzione Generale. Linea B: predisposizione di almeno 4 modelli di delega entro il 30/06/2019 e di ulteriori 4 entro il 31/12/2019.	1	60	3.600,00	3.600,00		
							4.362	261.720,00	256.680,00	5.040,00

Riepilogo risorse impiegate per la valorizzazione dei progetti - Dirigenza SPTA	2019
Budget per valorizzazione dei progetti (fabbisogno) - Allegato 3	€ 261.720,00
Risorse aggiuntive regionali disponibili	
Risorse aggiuntive regionali 2019 (accordo regionale dd. 11.04.2019)	€ 256.791,73
Residui risorse aggiuntive regionali 2018	
Totale risorse aggiuntive regionali disponibili	€ 256.791,73
Risorse impegnate per valorizzazione dei progetti - Allegato 3	
Risorse aggiuntive regionali	€ 256.680,00
Fondo criticità	€ 5.040,00
Totale risorse impegnate	€ 261.720,00


 L. P.



RELAZIONE ILLUSTRATIVA

all'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo del personale della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa recante: *“Accordo per la finalizzazione delle risorse del fondo per il finanziamento della retribuzione di risultato e per la finalizzazione complessiva delle risorse aggiuntive regionali. - Esercizio 2019 – Personale della Dirigenza Sanitaria, Professionale Tecnica e Amministrativa”*.

Modulo 1

Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contratto e dichiarazioni relative agli adempimenti di legge

Data di sottoscrizione	5 luglio 2019
Periodo temporale di vigenza	Dal 1 gennaio 2019 al 31 dicembre 2019
Composizione della delegazione trattante	<p>Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti) – Decreto 467/2018: Presidente: DG o delegato Componenti: - Direttore Amministrativo (Vice Commissario Straordinario per l'area amministrativa) - Direttore Sanitario (Vice Commissario Straordinario per l'area sanitaria) - Direttore dei Servizi sociosanitari (Vice Commissario Straordinario per l'area socio - sanitaria) - Direttore della SC Gestione del Personale.</p> <p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): ANAAO ASSOMED CISL FP FASSID FEDIR SANITA' FP CGIL UIL FPL.</p> <p>Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): FASSID CISL FP UIL FPL.</p>
Soggetti destinatari	Personale della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa (SPTA) dell' "A.S.U.I." di Trieste
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Finalizzazione delle risorse del fondo per il finanziamento della retribuzione di risultato, ivi comprese le risorse aggiuntive regionali dell'ASUI TS, per l'esercizio 2019

Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	<p>La presente relazione è redatta al fine di ottenere la certificazione dell'Organo di controllo interno</p>
		<p>È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del D.Lgs. 150/2009: Il Piano Attuativo Locale (PAL) 2019, che costituisce il piano delle performance aziendali, è stato adottato con decreto n. 255 dd. 29.03.2019. Il Piano è pubblicato nella sezione del sito web aziendale <i>Amministrazione Trasparente / Performance / Piano della Performance / 2019</i></p>
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	<p>È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del D.Lgs. 150/2009: Con decreto n. 60 del 30.01.2019 è stato adottato il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2019-2021, ai sensi della L. 6 novembre 2012, n. 190. Il Piano è pubblicato sul sito web aziendale nella sezione <i>Amministrazione Trasparente / Disposizioni generali / Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza</i> nonché nella sezione <i>Amministrazione Trasparente / Altri contenuti / Prevenzione della corruzione</i></p>
		<p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del D.Lgs. 150/2009 Art. abrogato dal D.Lgs. 33/2013, art 53, c. 1, lett. i).</p>
		<p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del D.Lgs. n. 150/2009? La Relazione sulla Performance per l'anno 2019 potrà essere redatta soltanto a consuntivo e pertanto dopo la chiusura dell'esercizio 2019.</p>
Eventuali osservazioni		

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del contratto

L'art. 4, c. 2, lett. B) del CCNL dd. 03.11.2005 del personale della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa (S.P.T.A.), tutt'ora in vigore, demanda alla contrattazione collettiva integrativa aziendale la definizione dei criteri generali per la distribuzione delle risorse contrattuali tra i fondi e delle risorse regionali eventualmente assegnate, per la finalizzazione delle risorse tra i vari istituti, nonché per la determinazione della percentuale di risorse del fondo per la retribuzione di risultato da destinare alla realizzazione degli obiettivi aziendali generali affidati alle articolazioni interne. Al riguardo, lo stesso art. 4 precisa che detta retribuzione è strettamente correlata alla realizzazione degli obiettivi assegnati e viene quindi corrisposta a consuntivo dei risultati totali o

parziali raggiunti per stati di avanzamento, in ogni caso dopo la necessaria verifica almeno trimestrale, secondo le modalità previste dall'art. 62 del CCNL 05.12.1996.

In data 11.04.2019, il Vicepresidente e Assessore Regionale alla Salute, Politiche Sociali e Disabilità e le OO.SS. della Dirigenza S.P.T.A. hanno sottoscritto l'intesa sull'attribuzione delle risorse aggiuntive regionali per l'esercizio 2019, resa esecutiva con DGR n. 742 dd. 10.05.2019.

Con il predetto documento, la Regione ha messo a disposizione delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale l'importo complessivo di € 1.172.670,49, al netto di qualsiasi onere, da destinare al personale della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, per essere utilizzato nell'ambito del Fondo per la retribuzione di risultato, con le modalità previste per detta retribuzione. La quota di risorse aggiuntive regionali assegnata all'ASUI di Trieste per l'esercizio 2019 ammonta a € 256.791,73.

E' emersa pertanto la necessità di addivenire all'accordo annuale sulla finalizzazione delle risorse del Fondo per la retribuzione di risultato, ivi comprese le risorse aggiuntive regionali dell'A.S.U.I.TS destinate ai dirigenti dei ruoli sanitario, professionale, tecnico e amministrativo per l'esercizio 2019.

Tutto ciò premesso, le Delegazioni Trattanti, in data 5 luglio 2019, hanno sottoscritto l'ipotesi di contratto integrativo aziendale in argomento.

Per quanto concerne il rispetto del quadro normativo di riferimento in materia di relazioni sindacali, si rappresenta quanto segue.

Il succitato art. 4, c. 2 del CCNL dd. 03.11.2005 del personale della Dirigenza S.P.T.A. individua le materie che devono essere regolate in sede di contrattazione collettiva integrativa aziendale, come sopra precisato.

Per effetto del combinato disposto di cui all'art. 65, c. 5 del D. Lgs. 150/2009 e della circolare del Dipartimento di Funzione Pubblica n. 7/2010, le disposizioni relative alla contrattazione collettiva nazionale di cui al D. Lgs. 150/2009 e s. m. e i., si applicano dalla tornata successiva a quella in corso.

Come noto, l'art. 2 del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 135, e il D.Lgs. 75/2017 hanno innovato ulteriormente il sistema delle relazioni sindacali.

Ne deriva che l'art. 4 del CCNL dd. 03.11.2005, inerente la contrattazione collettiva integrativa aziendale, risulta essere tutt'ora in vigore, per le parti compatibili con il vigente assetto normativo.

Si conferma pertanto, in questa sede, che le materie trattate nell'ipotesi di contratto collettivo integrativo di cui all'oggetto rientrano in quelle che sono specificamente demandate alla contrattazione integrativa aziendale, e ciò in coerenza con le direttive del D. Lgs 150/2009, ed altresì con le disposizioni introdotte in merito dal D. Lgs. 75/2017.

Con riferimento a quanto previsto dall'art. 21 del D.Lgs. 33/2013 in ordine alla necessità di evidenziare, in sede di relazione illustrativa, gli effetti attesi in esito alla sottoscrizione del contratto integrativo in materia di produttività ed efficienza dei servizi erogati, anche in relazione alla richiesta dei cittadini, si rappresenta quanto segue.

Le finalizzazioni delle risorse stabilite e descritte nel testo negoziale rispondono all'esigenza di adeguare le funzionalità delle risorse alle esigenze aziendali e di valorizzare l'impegno del personale, anche ulteriore al lavoro ordinariamente svolto, in un contesto di innovazione organizzativa, con conseguente efficacia sia diretta che indiretta sul servizio erogato all'utenza.

Vengono infatti perseguiti gli interessi dell'utenza attraverso la remunerazione di obiettivi specifici definiti in coerenza con le linee di gestione regionali, nell'ambito dei documenti di programmazione aziendale.

La parte dispositiva del documento è suddivisa in due parti, come di seguito specificato.

La prima parte è destinata a rendere noti, da parte dell'Amministrazione, i valori del Fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale (art. 10, CCNL 06.05.2010) per l'esercizio 2019.

Al riguardo vengono richiamati il decreto n. 255 dd. 29.03.2019, con il quale si è provveduto a quantificare, in via provvisoria ed in applicazione delle Linee annuali per la gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario Regionale per l'anno 2019 (DGR 448/2019), il fondo in argomento, nonché la succitata intesa regionale dd. 11.04.2019 (DGR 742/2019), con la quale sono state attribuite all'ASUI di Trieste le risorse aggiuntive regionali 2019.

Le modalità di costituzione del fondo e la quantificazione delle risorse disponibili, nel rispetto delle norme contrattuali di riferimento, sono riepilogate nell'Allegato 1 al testo dell'accordo, i cui elementi sono analiticamente descritti nella relazione tecnico finanziaria. Dalla stessa risulta che l'ammontare complessivo delle risorse disponibili nel fondo di cui all'art. 10 del CCNL/2010, per l'esercizio 2019, è pari a € 711.064,11. I valori definitivi del fondo verranno quantificati in sede di bilancio consuntivo.

La seconda parte è articolata in quattro paragrafi, di seguito illustrati.

- *Par. 1 Finalizzazioni del fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale (art. 10, CCNL 06.05.2010)*

Per l'esercizio 2019, viene richiamato quanto previsto dal contratto collettivo integrativo aziendale dd. 27.09.2017 (*Definizione dei criteri generali di ripartizione delle risorse del fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale*) relativamente alle modalità di utilizzo delle risorse del fondo annualmente assegnate al "fondo criticità" (€ 20.000,00) e alla retribuzione di risultato "strategica" (€ 30.000,00), la cui quota individuale attribuibile non è soggetta nel corrente esercizio al limite previsto dal citato accordo.

Le risorse aggiuntive regionali attribuite all'ASUI TS per l'esercizio 2019 (€ 256.791,73), e demandate alla contrattazione integrativa aziendale, vengono destinate secondo le modalità di cui all'intesa regionale dd. 11.04.2019 ed i criteri definiti nel testo negoziale al paragrafo 2.

La quota di risorse risultante dalla differenza tra le disponibilità del fondo e i predetti impieghi (pari indicativamente a € 404.272,38), viene infine destinata alla retribuzione di risultato "collettiva", correlata agli obiettivi di budget definiti nel Progetto Complessivo Aziendale 2019.

Le destinazioni del fondo così definite dalle Parti per l'esercizio 2019 sono riepilogate nell'Allegato 2 al documento in esame.

- *Par. 2 Utilizzo delle risorse aggiuntive regionali 2019. Valorizzazione dei progetti 2019*

Vengono definiti i criteri per l'attribuzione delle risorse aggiuntive regionali 2019 e la loro finalizzazione, con definizione dei destinatari e degli importi da assegnare, in applicazione dell'intesa regionale dd. 11.04.2019.

Le attività progettuali sono descritte nell'Allegato 3 all'ipotesi di accordo, nel quale sono indicati, per ciascun progetto, l'obiettivo strategico regionale, l'obiettivo aziendale, gli indicatori di risultato e le modalità di valutazione, le strutture coinvolte, i dati sul personale destinatario, l'orario aggiuntivo previsto ed il budget di progetto-assegnato.

Per il finanziamento di quota parte delle predette progettualità viene utilizzata una quota del "fondo "criticità" 2019, pari a € 5.040,00. Le risorse complessivamente impiegate per la valorizzazione delle progettualità sono riepilogate nell'Allegato 4 all'ipotesi contrattuale.

- *Par. 3 Integrazione del Capo III, Art. 6 del Contratto Collettivo Integrativo dd. 27.09.2017 "Definizione dei criteri generali di ripartizione delle risorse del fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale"*

Viene integrato l'art. 6 "Impieghi", punto 1, paragrafo 1.2. "Retribuzione di risultato" del Capo III "Utilizzi del fondo" del contratto collettivo integrativo dd. 27.09.2017, relativamente alle sostituzioni ex art. 18, c. 7 del CCNL 08.06.2000.

- *Par. 4 Norme finali*

Le Parti demandano ad un successivo accordo la destinazione delle ulteriori risorse che risulteranno disponibili (es. residui delle risorse aggiuntive regionali 2018) e, per quanto non espressamente disciplinato nel testo negoziale, fanno rinvio all'accordo regionale dd. 11.04.2019 (DGR 742 dd. 10.05.2019), nonché alle disposizioni di cui al succitato contratto collettivo integrativo aziendale dd. 27.09.2017, in quanto compatibili.

Con riferimento agli elementi di cui alla Parte II, Modulo 2, lett. d) e f) degli schemi della Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n. 25 dd. 19.7.2012, si rappresenta quanto segue.

Le risorse destinate all'istituto della *performance*, e quindi tutte le risorse del fondo per la retribuzione di risultato sono finalizzate annualmente alla valorizzazione di obiettivi specifici, sulla base dei principi fondamentali stabiliti dal D. Lgs 150/2009, e pertanto, mediante la definizione di:

- obiettivi specifici;
- valori attesi di risultato;
- rispettivi indicatori.

L'ipotesi contrattuale in esame consente quindi, anche alla luce della nuova normativa, il collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse nell'ambito del fondo contrattuale a ciò deputato, nonché l'attivazione di un sistema incentivante aderente ai principi di cui all'art. 18, comma 2 del D.Lgs. 150/2009 (divieto di distribuire incentivi e premi in maniera indifferenziata o sulla base di automatismi).

Infine, con riferimento a quanto richiesto dalla Parte II, Modulo 2, lett e) della medesima circolare MEF n. 25/2012, relativamente all'illustrazione ed attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche, finanziate con il fondo di competenza, ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. 150/2009, si evidenzia che la materia non riguarda specificamente i contenuti del testo negoziale in argomento e né interessa il personale della dirigenza S.P.T.A.

IL DIRETTORE RESPONSABILE DELLA
SC GESTIONE DEL PERSONALE
Dott.ssa Cristina TURCO



IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Fabiana BEARZI



RELAZIONE TECNICO - FINANZIARIA

all'ipotesi di Contratto Collettivo Integrativo del personale della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa recante: "Accordo per la finalizzazione delle risorse del fondo per il finanziamento della retribuzione di risultato e per la finalizzazione complessiva delle risorse aggiuntive regionali. - Esercizio 2019 – Personale della Dirigenza Sanitaria, Professionale Tecnica e Amministrativa".

FONDO PER LA RETRIBUZIONE DI RISULTATO E LA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE - ESERCIZIO 2019 - DIRIGENZA SPTA (Decreto 255/2019 e intesa regionale RAR 2019 dd. 11.04.2019 - DGR 742/2019)		
MODULO I – LA COSTITUZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA		
MODULO 1.1 - Sezione I		
– Risorse fisse aventi carattere di certezza e stabilità		
Voci	Dati parziali	Totali
Risorse storiche consolidate		
Fondo storico consolidato	461.506,79	
Incrementi esplicitamente quantificati in sede di CCNL	0,00	
Altri incrementi con carattere di certezza e stabilità	0,00	
Atto d'intesa con IRCCS Burlo per trasferimento medicina di laboratorio (1 dirigente biologo dal 10/07/2017)	1.121,67	
Totale risorse aventi carattere di certezza e stabilità		462.628,46
MODULO 1.2 - Sezione II		
– Risorse variabili		
Risorse aggiuntive regionali 2019 (intesa regionale dd. 11.04.2019 – DGR 742/2019)	256.791,73	
1% monte salari (art. 52, c. 5, lett. B, CCNL 08.06.2000, come confermato dall'art. 51, c. 2, I alinea CCNL 03.11.2005).	0,00	
Totale risorse variabili		256.791,73
MODULO 1.3 – Sezione III		
– (eventuali) decurtazioni del fondo		
Applicazione art. 9, c. 2-bis, del D.L. 78/2010 conv. in L. 122/2010 (agg.ta L. 190/2014), decurtazione stabile a decorrere dal 01/01/2015 (valore 2014)	-5.432,47	
Riconduzione fondo 2016 al limite soglia 2015 (applicazione art. 1, c. 236, L. 208/2015)	0,00	
Riduzione fondo per riduzione forza 2016, rispetto al 31/12/2015 (applicazione art. 1, c. 236, L. 208/2015)	0,00	
Riconduzione fondo 2019 al limite soglia 2016 (applicazione art.23, c.2 D.Lgs.75/2017)	0,00	
Totale decurtazioni		-5.432,47
Quota fondo trasferita all'EGAS come da Linee regionali (DGR 2667/2017)		-2.923,61
MODULO 1.4 – Sezione IV		
– Sintesi della costituzione del fondo sottoposto a certificazione		
a) totale risorse aventi carattere di certezza e stabilità sottoposto a certificazione		462.628,46
b) totale risorse variabili sottoposto a certificazione		256.791,73
c) totale fondo sottoposto a certificazione (al netto delle decurtazioni e dei trasferimenti di cui al Modulo 1.3)		711.064,11

MODULO 1.5 – Sezione V	
– Risorse temporaneamente allocate all'esterno del fondo	Non pertinente
FONDO PER LA RETRIBUZIONE DI RISULTATO E LA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE - ESERCIZIO 2019 - DIRIGENZA SPTA (Decreto 255/2019 e intesa regionale RAR 2019 dd. 11.04.2019 - DGR 742/2019)	
MODULO II – DEFINIZIONE DELLE POSTE DI DESTINAZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA	
MODULO 2.1 - Sezione I	
– Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o non regolate specificamente dal contratto integrativo sottoposto a certificazione	
quota 0,00% monte salari su consuntivo 2001 (indicazioni metodologiche 2019)	0,00
Totale destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o non regolate specificamente dal contratto integrativo sottoposto a certificazione	0,00
MODULO 2.2 - Sezione II	
– Destinazioni specificamente regolate dal contratto integrativo	
retribuzione di risultato – critica	20.000,00
retribuzione di risultato - strategica	30.000,00
disponibilità per retribuzione di risultato – collettiva (art. 61, c. 2 e art. 62 CCNL 05.12.1996 e s.m.i.)	404.272,38
risorse aggiuntive regionali 2019	256.791,73
Totale destinazioni specificamente regolate dal contratto integrativo	711.064,11
MODULO 2.3 - Sezione III	
– Destinazioni ancora da regolare	0,00
MODULO 2.4 - Sezione IV	
– Sintesi della costituzione del fondo sottoposto a certificazione	
a) totale destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o comunque non regolate esplicitamente dal contratto integrativo	0,00
b) totale destinazioni specificamente regolate dal contratto integrativo	711.064,11
c) totale destinazioni ancora da regolare	0,00
d) totale poste di destinazione del fondo sottoposto a certificazione	711.064,11
MODULO 2.5 - Sezione V	
– Risorse temporaneamente allocate all'esterno del fondo	Non pertinente
MODULO 2.6 - Sezione VI	
– Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico-finanziario, del rispetto dei vincoli di carattere generale: Con l'ipotesi di contratto integrativo in argomento vengono impegnate le risorse contrattuali del <i>Fondo per la retribuzione di risultato</i> della dirigenza SPTA di cui all'art. 10 del CCNL 06.05.2010, e le risorse aggiuntive regionali assegnate all'ASUI TS per l'esercizio 2019 con l'accordo regionale dd. 11.04.2019 (DGR 742/2019), per essere utilizzate nell'ambito del predetto fondo, con le modalità previste per la retribuzione di risultato. Il riconoscimento della retribuzione di risultato, nelle varie forme previste nell'accordo aziendale, avviene in relazione all'attività effettivamente prestata dal personale dirigente, esclusivamente a fronte del raggiungimento di specifici obiettivi, secondo indicatori di risultato predefiniti, nel rispetto delle procedure valutative della performance e con relazioni di attività sottoposte alla validazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione	

della prestazione. L'incentivazione è attuata sulla base dei principi fondamentali stabiliti dal CCNL 1996 in tema di retribuzione di risultato e dal D. Lgs. 150/2009, e pertanto presuppone la definizione di:

- obiettivi;
- valori attesi di risultato;
- rispettivi indicatori.

Si attesta pertanto che l'attuale sistema applicato in Azienda è in linea con le previsioni in materia di meritocrazia e di premialità delineate dal CCNL 1996 e dal titolo III del D.Lgs.150/2009 e s.m. e i.

FONDO PER LA RETRIBUZIONE DI RISULTATO E LA QUALITA' DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE DIRIGENZA SPTA		
MODULO III – SCHEMA GENERALE RIASSUNTIVO DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA E CONFRONTO CON IL CORRISPONDENTE FONDO CERTIFICATO DELL'ANNO PRECEDENTE		
	Anno 2019 (decreto 255/2019 e DGR 742/2019)	Anno 2018 (decreto 364/2019)
Fondo storico consolidato	461.506,79	461.506,79
Incrementi esplicitamente quantificati in sede di CCNL	0,00	0,00
Altri incrementi con carattere di certezza e stabilità (atto d'intesa con IRCCS Burlo per trasferimento medicina di laboratorio - 1 dirigente medico dal 10/7/2017)	1.121,67	1.121,67
Totale risorse fondo aventi carattere di certezza e stabilità	462.628,46	462.628,46
Risorse aggiuntive regionali	256.791,73	248.518,45
Risorse aggiuntive regionali 2018 – Nota ARCS prot. n. 10443/2019	0,00	4.280,00
1% monte salari (art. 52, c. 5, lett. B, CCNL 08.06.2000, come confermato dall'art. 51, c. 2, I alinea CCNL 03.11.2005).	0,00	37.237,61
Totale risorse variabili	256.791,73	290.036,06
Decurtazione fondo ex art. 9, c. 2-bis, del D.L. 78/2010 conv. in L. 122/2010 (agg.ta L. 190/2014), stabile dal 01/01/2015 (valore 2014)	-5.432,47	-5.432,47
Riconduzione fondo 2016 al limite soglia 2015 (applicazione art. 1, c. 236, L. 208/2015)	0,00	0,00
Riduzione fondo per riduzione forza 2016, rispetto al 31/12/2015 (applicazione art. 1, c. 236 L.208/2015)	0,00	0,00
Riconduzione fondo al limite soglia 2016 (applicazione art. 23, c.2 D.Lgs.75/2017)	0,00	0,00
Quota fondo trasferita all'EGAS come da Linee Regionali (DGR 2667 dd. 28/12/2017)	-2.923,61	-2.923,61
Totale fondo dopo decurtazioni e trasferimenti	711.064,11	744.308,44

MODULO IV – COMPATIBILITÀ ECONOMICO – FINANZIARIA E MODALITÀ DI COPERTURA DEGLI ONERI DEL FONDO CON RIFERIMENTO AGLI STRUMENTI ANNUALI E PLURIENNALI DI BILANCIO

Punto 4.1 Sezione I – Esposizione finalizzata alla verifica che gli strumenti della contabilità economico – finanziaria dell'Amministrazione presidiano correttamente i limiti di spesa del fondo nella fase programmatica della gestione

Il sistema informatico per la gestione del personale (Ascot Web Personale) adottato dall'Azienda non consente un'automatica alimentazione del sistema contabile (Ascot Web Contabilità generale). Le registrazioni in quest'ultimo vengono effettuate manualmente sulla base di stampe prodotte dal sistema Ascot Web Personale ed il saldo dei conti di bilancio viene verificato, periodicamente ed annualmente, mediante confronto con le consistenze dei fondi deliberati in sede di bilancio

preventivo, ed eventualmente adeguati in corso d'anno per effetto di accordi aziendali, e sottoposto a controllo da parte del Collegio Sindacale.

Punto 4.2 Sezione II – Esposizione finalizzata alla verifica a consuntivo che il limite di spesa del fondo dell'anno precedente risulta rispettato

Annualmente, l'Azienda provvede ad effettuare le scritture contabili di integrazione per l'esercizio di chiusura, sulla base di prospetti inviati dalle Strutture del Personale. La somma dei debiti nei confronti del personale, unitamente alla somma delle liquidazioni effettuate in corso d'anno e registrate ai competenti conti di costo afferenti ai ruoli del personale 320 (ruolo sanitario), 325 (ruolo professionale), 330 (ruolo tecnico) e 335 (ruolo amministrativo), costituiscono il totale dei fondi contrattuali che, in sede di redazione del bilancio consuntivo annuale vengono decurtati degli importi portati ad economia in applicazione delle specifiche normative, e successivamente certificati dalle Strutture del Personale.

Le liquidazioni fatte in corso d'anno e relative ad anni precedenti, vengono direttamente imputate agli accantonamenti già costituiti ai conti 230.200.010 e 230.200.030, ed ora riportati nello specifico conto 240.550.200.200 "Debiti da CCNL da liquidare", che in sede di chiusura di bilancio viene riscontrato con le evidenze del residuo dei fondi contrattuali comunicati dalle Strutture del Personale.

Punto 4.3 Sezione III – Verifica delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione ai fini della copertura delle diverse voci di destinazione del fondo.

In sede di elaborazione del bilancio preventivo per l'esercizio 2019/Piano Attuativo Locale 2019 (PAL 2019), adottato con decreto del Direttore Generale n. 255 dd. 29.03.2019,, si è provveduto, tra l'altro, alla quantificazione provvisoria dei fondi contrattuali del personale dirigente dell' "A.S.U.I." di Trieste (Fondo per la retribuzione di posizione, equiparazione, specifico trattamento e indennità di direzione di struttura complessa, Fondo per il trattamento accessorio legato alle condizioni di lavoro, Fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale), per il medesimo esercizio 2019.

Come precisato nella relazione illustrativa, le risorse aggiuntive regionali della Dirigenza SPTA attribuite all'ASUI TS per l'esercizio 2019 con l'intesa regionale dd. 11.04.2019 (DGR 742/2019)), confluiscono nel Fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale oggetto del testo contrattuale in esame.

Mensilmente, a seguito della liquidazione degli stipendi, vengono alimentati i conti relativi e viene monitorato lo stato di avanzamento della liquidazione dei fondi. Semestralmente viene effettuata la rilevazione ufficiale dell'andamento del Conto Economico che comprende anche il monitoraggio della situazione dei costi del personale al semestre e la proiezione a fine anno che, per quanto riguarda l'ammontare dei fondi, non deve discostarsi dal bilancio preventivo, fatte salve le eventuali voci di integrazione dei fondi derivanti dall'applicazione di norme e/o contratti, debitamente finanziati (es. risorse aggiuntive regionali per ciascun anno di riferimento).

Con riferimento agli importi relativi alla quota negoziata, agli oneri riflessi e all'IRAP derivanti dalla costituzione dei fondi, si segnala che gli stessi, come quantificati dalla competente Struttura aziendale in sede di redazione del bilancio preventivo 2019, risultano inseriti negli specifici conti riservati a tali voci dei ruoli sopra indicati (320, 325, 330, 335) e 400.100 (IRAP personale dipendente) del bilancio aziendale di previsione. Con particolare riferimento alle risorse aggiuntive regionali 2019, si segnala che, in applicazione delle Linee regionali di Gestione 2019, è stata inserita in bilancio di previsione esclusivamente la quota attribuita al personale del comparto, mentre le quote relative alle due aree dirigenziali sono state attribuite alle Aziende Sanitarie Regionali con successivi accordi regionali.

Infine, con riferimento alle indicazioni di cui alla nota Prot. N° 5813 dd. 15.03.2013 della Ragioneria Territoriale dello Stato, si precisa che il numero dei potenziali destinatari dell'ipotesi di accordo in esame può corrispondere al totale della forza del personale della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa in essere nel periodo di vigenza dell'accordo (esercizio 2019), e pari attualmente a 131 unità.

Per quanto concerne i benefici medi pro capite attesi in esito alla negoziazione, si ritiene di indicare una quota media per dipendente, ricavata dal rapporto tra il totale delle risorse oggetto dell'ipotesi di accordo (€ 711.064,11) e il totale del personale sopra indicato (131), e pertanto pari indicativamente a € 5.427,97.

IL DIRETTORE RESPONSABILE DELLA
SC GESTIONE DEL PERSONALE
Dott.ssa Cristina TURCO



VISTO:
IL SOSTITUTO DEL RESPONSABILE
DELLA SC/ECONOMICO FINANZIARIA
Dott. Lorenzo IRMI



IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Fabiana BEARZI

