

S.S.D. CONVENZIONI, RAPPORTI CON IL TERZO SETTORE, ACQUISIZIONE E
VALORIZZAZIONE IMMOBILIARE - 273 REG.DEC.

OGGETTO: Rinnovo della convenzione con l'Associazione di promozione sociale ACLI Provinciali di Trieste per la compartecipazione ad attività di formazione e orientamento dei volontari di Servizio Civile, avviati al servizio nell'ambito dei progetti dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina.

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
GIULIANO ISONTINA**

**DECRETO
DEL DIRETTORE GENERALE**

L'anno **duemilaventi**
il giorno tredici del mese di MARZO

IL DIRETTORE GENERALE

dott. Antonio Poggiana

nominato con Delibera della Giunta Regionale n° 2266 dd. 27 dicembre 2019

OGGETTO: Rinnovo della convenzione con l'Associazione di promozione sociale ACLI Provinciali di Trieste per la compartecipazione ad attività di formazione e orientamento dei volontari di Servizio Civile, avviati al servizio nell'ambito dei progetti dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina.

Premesso che con decreto n. 865 dd. 31.10.2018, l'allora A.S.U.I.Ts, per le motivazioni ivi espresse e qui integralmente richiamate, ha stabilito, fra altro, di:

1. dare avvio al procedimento volto a individuare, nell'ambito del territorio di competenza dell'Azienda, le Associazioni di volontariato e/o di promozione sociale – con o senza personalità giuridica, operanti nel settore socio-sanitario ed iscritte, da almeno sei mesi, nel Registro di cui all'art. 5 o all'art. 20 della L.R. n. 23/2012 e ss. mm. ed ii. – più idonea a garantire la realizzazione delle attività di formazione e orientamento dei volontari di Servizio Civile, secondo l'Avviso ed i relativi allegati (“Specifiche tecniche” e moduli “Fac-simile di manifestazione d’interesse al convenzionamento”, “Scheda proposta progettuale” e “Schema di convenzione”), uniti al provvedimento n. 865/2018 cit. quali parti integranti e sostanziali ed, ivi, contestualmente, approvati;

2. precisare che la selezione dell'Associazione, ai fini dall'eventuale stipula del rapporto convenzionale, sarebbe avvenuta da parte di una Commissione, appositamente individuata, con il compito di valutare e individuare motivatamente, tra le Associazioni in possesso dei requisiti richiesti che abbiano manifestato il proprio interesse al convenzionamento, la più idonea in base ai parametri indicati nel predetto Avviso;

3. individuare, quale Referente aziendale per le attività oggetto del rapporto convenzionale in argomento, il Responsabile del Servizio Civile Nazionale (o suo delegato), individuato nella dott.ssa Sari Massiotta, confermata, da ultimo, con decreto n. 329 dd. 15.06.2016 nel ruolo di Responsabile Locale di Ente Accreditato di Servizio Civile ed afferente alla Direzione dei Servizi Sociosanitari;

atteso che, successivamente, con decreto n. 39 dd. 23.01.2019, esecutivo ai sensi di legge, per le motivazioni ivi esposte, l'allora A.S.U.I.Ts ha stabilito, fra altro, di:

1. prendere atto dell'avvenuta identificazione dell'Associazione di promozione sociale ACLI Provinciali di Trieste, quale controparte nella stipula della convenzione per la compartecipazione ad attività di formazione e orientamento dei volontari del Servizio Civile, avviati al servizio nell'ambito dei progetti dell'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste (A.S.U.I.Ts.) con decorrenza dal 15.01.2019 - ovvero dalla data di adozione del provvedimento n. 39/2019 cit., qualora successiva - e con durata per i successivi 12 mesi, secondo il testo allegato, unito al predetto provvedimento quale parte integrante e sostanziale - facendo comunque salve le prestazioni eventualmente rese nelle more della formalizzazione degli atti necessari;

2. statuire che l'erogazione, a titolo di rimborso spese - di un importo massimo pari al contributo finalizzato che l'Azienda avrebbe percepito dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile per i progetti realizzati nell'annualità 2019/2020 (pari a presunti Euro 3.600,00.-) - sarebbe avvenuto previa presentazione di idonea documentazione a rendicontazione degli oneri sostenuti per l'attuazione delle attività convenzionate;

3. prevedere - qualora i progetti di Servizio Civile presentati dall'Azienda dovessero risultare finanziati anche per la successiva annualità 2020/2021 - il possibile rinnovo del rapporto convenzionale per ulteriori 12 mesi - a discrezione dell'Azienda ed a fronte di una valutazione di merito da parte del Referente aziendale - con formale atto deliberativo, secondo la normativa vigente, previa rideterminazione del valore massimo rimborsabile, sulla base del valore del contributo finalizzato attribuito all'Azienda medesima;

verificato che, conseguentemente, è stata stipulata la convenzione Prot. n. 25681.T.GEN.RIS.1 dd. 27.03.2019 tra l'allora A.S.U.I.Ts e l'Associazione di promozione sociale ACLI Provinciali di Trieste, per la durata di un anno, dal 27.03.2019 al 26.03.2020;

considerato, inoltre, l'articolo 11 della L.R. FVG 17 dicembre 2018, n. 27 recante "*Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio Sanitario Regionale*", prevede, tra l'altro, la costituzione dell'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina entro l'1 gennaio 2020, e la contestuale soppressione dell'Azienda per i servizi sanitari n. 2 "Bassa Friulana-Isontina" e dell' "Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste" di cui alla legge regionale 17/2014;

tenuto conto che, con D.G.R. FVG n. 2174 dd. 12.12.2019, e successivo conforme D.P.Reg. n. 0223/Pres dd. 20.12.2019 di esecuzione della medesima, sono state disposte, in attuazione di quanto previsto dall'art. 3, comma 4, della L.R. 27/2018, la costituzione dell'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina (ASU GI), con sede a Trieste, a far data dall'1 gennaio 2020, e la contestuale soppressione dell'Azienda per i servizi sanitari n. 2 "Bassa Friulana" e dell' "Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste";

verificato che, l'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina (A.S.U.G.I.), dalla data di costituzione, succede nel patrimonio e nei rapporti giuridici attivi e passivi dell'Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste e in parte di quelli dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 Bassa Friulana-Isontina, ai sensi dell'art. 11, comma 4 e 5, della L.R. n. 27/2018;

acclarato che, con decreto n. 1 dd. 01.01.2020, esecutivo ai sensi di legge, per le motivazioni esposte, il Direttore Generale dell'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina (nel prosieguo A.S.U.G.I.), nominato con D.G.R. FVG n. 2266 dd. 27.12.2019, ha stabilito, fra altro, di definire in questa fase, l'organizzazione ed il funzionamento dell'A.S.U.G.I. in conformità, per quanto compatibili, ai contenuti già stabiliti negli Atti Aziendali dell'Azienda sanitaria universitaria integrata di Trieste e dell'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 Bassa Friulana-Isontina e atti organizzativi conseguenti;

osservato che l'art. 8 della convenzione Prot. n. 25681.T.GEN.RIS.1 dd. 27.03.2019 citata prevede la possibilità di rinnovo della medesima - su accordo delle parti - per un ulteriore periodo di dodici mesi, previa rideterminazione del valore massimo rimborsabile, sulla base del valore del contributo finalizzato attribuito dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale a favore dell'Azienda;

appurato, che con nota Prot. n. 17442 dd. 28.02.2020, a firma del Direttore Sanitario F.F. conservata in atti, è stata richiesta, fra altro, la conferma dell'eventuale disponibilità da parte dell'Associazione de qua al rinnovo della convenzione in essere, alle medesime condizioni "*.. stante che in data 15 gennaio u.s. hanno preso servizio n. 40 nuovi volontari di Servizio Civile impiegati nei progetti aziendali*", con la precisazione che "*il valore massimo rimborsabile nel periodo di rinnovo della convenzione è confermato in Euro 3.600,00, pari al contributo presunto, finalizzato alla formazione, che A.S.U.G.I. riceverà dal Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale*";

verificato che, in concomitanza, l'Associazione, con nota dd. 19.02.2020, pervenuta alla Struttura Complessa Gestione Prestazioni Sanitarie e Progettazione ed Attività Sociosanitarie in data 26.02.2020 (Prot. n. 16611.T.GEN.III.2 dd. 26.02.2020), unitamente alla trasmissione del rendiconto delle spese sostenute per l'attività di formazione e orientamento dei volontari del Servizio Civile, ha manifestato l'interesse al rinnovo della convenzione in essere anche per l'anno 2020;

tenuto conto che l'Associazione di promozione sociale ACLI Provinciali di Trieste risulta iscritta al n. 72 del Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale del Friuli Venezia Giulia, ex decreto assessorile n. 2 dd. 07.01.2015;

vista la nota prot. sez. n. 200.T.GEN.III.1.C dd. 11.03.2020 a firma del Referente aziendale che attesta l'attività formativa svolta, nel rispetto dei contenuti previsti dal Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale;

ritenuto, pertanto, di rinnovare la convenzione di cui all'atto Prot. n. 25681.T.GEN.RIS.1 dd. 27.03.2019 con l'Associazione di promozione sociale ACLI Provinciali di Trieste, alle medesime condizioni in essere, per un ulteriore periodo di 12 mesi, a decorrere dal 27.03.2020 al 26.03.2021, facendo salve le attività convenzionali eventualmente svolte nelle more della formalizzazione degli atti;

atteso di confermare - come indicato nella predetta nota Prot. n. 17442 dd. 28.02.2020 - l'erogazione, a titolo di rimborso spese, per un importo massimo pari a presunti Euro 3.600,00.- (tremilaseicento/00), corrispondenti al contributo finalizzato che l'Azienda percepirà dal Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale per i progetti realizzati nell'annualità 2020/2021;

osservato, inoltre, che l'erogazione dell'importo di cui al paragrafo precedente avverrà previa presentazione di idonea documentazione a rendicontazione degli oneri sostenuti per l'attuazione delle attività convenzionate;

ritenuto, infine, di confermare quale Referente aziendale per le attività convenzionali in argomento, il Responsabile del Servizio Civile Nazionale (o suo delegato), individuato nella dott.ssa Sari Massiotta, confermata, da ultimo, con decreto n. 329 dd. 15.06.2016 nel ruolo di Responsabile Locale di Ente Accreditato di Servizio Civile ed afferente alla Direzione dei Servizi Sociosanitari;

rilevato che l'istruzione del presente provvedimento è stata condotta dagli Uffici della S.S.D. Convenzioni, Rapporti con il Terzo Settore, Acquisizione e Valorizzazione Immobiliare, che, in base alle disposizioni organizzative impartite dal Direttore Generale con nota prot. n. 157/DIRGEN dd. 24.01.2020 fanno riferimento al Direttore della S.C. Convenzioni, Affari Generali e Legali, quale responsabile f.f. ad interim, che attesta la regolarità tecnica, amministrativa e la legittimità dell'atto;

acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario F.F. e del Direttore Amministrativo;

atteso che si prescinde dal parere del Direttore dei Servizi Sociosanitari, in quanto la nomina non è ancora perfezionata;

IL DIRETTORE GENERALE

DECRETA

per quanto esposto in narrativa di:

1. di rinnovare la convenzione di cui all'atto Prot. n. 25681.T.GEN.RIS.1 dd. 27.03.2019 con l'Associazione di promozione sociale ACLI Provinciali di Trieste, alle medesime condizioni in essere, per un ulteriore periodo di 12 mesi, a decorrere dal 27.03.2020 al 26.03.2021, facendo salve le attività convenzionali eventualmente svolte nelle more della formalizzazione degli atti;

2. confermare l'erogazione, a titolo di rimborso spese, per un importo massimo pari a presunti Euro 3.600,00.- (tremilaseicento/00), corrispondenti al contributo finalizzato che l'Azienda percepirà dal Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale per i progetti realizzati nell'annualità 2020/2021;

3. statuire che l'erogazione dell'importo di cui al precedente punto 2. avverrà previa presentazione di idonea documentazione a rendicontazione degli oneri sostenuti per l'attuazione delle attività convenzionate;

4. confermare quale Referente aziendale per le attività convenzionali in argomento, il Responsabile del Servizio Civile Nazionale (o suo delegato), individuato nella dott.ssa Sari Massiotta, confermata, da ultimo, con decreto n. 329 dd. 15.06.2016 nel ruolo di Responsabile Locale di Ente Accreditato di Servizio Civile ed afferente alla Direzione dei Servizi Sociosanitari;

5. pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'A.S.U.G.I., a cura della Struttura proponente.

Il costo complessivo massimo di rimborso, conseguente al presente provvedimento, pari ad Euro 3.600,00.- (tremilaseicento/00):

✓ farà carico al conto n. 305.200.100.600.30.65 “Altri rimborsi spese” del Bilancio dell’Azienda, nei relativi esercizi di competenza, presuntivamente come di seguito indicato:

- per l’anno 2020: Euro 2.700.00.-;

- per l’anno 2021: Euro 900,00.-

✓ troverà copertura nel contributo erogato dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile, introitato al conto 600.200.300.300 “Contributi dal Ministero della Salute e da altri soggetti pubblici” secondo la competenza economica.

Il presente provvedimento diviene esecutivo, ai sensi dell’art. 4 della L.R. n. 21/92, come sostituito dall’art. 50 della L.R. n. 49/96, alla data di pubblicazione all’Albo aziendale telematico.

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Antonio Poggiana

Parere favorevole del
Direttore Sanitario F.F.
Dott.ssa Adele Maggiore

Parere favorevole del
Direttore Amministrativo
Dott. Eugenio Possamai

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANTONIO POGGIANA

CODICE FISCALE: PGGNTN64M30C743F

DATA FIRMA: 13/03/2020 15:30:49

IMPRONTA: 45CF5DBE68D6595DB604A1026713598DB2B0C25BE90752ACF6F3A3E75808AEAD
B2B0C25BE90752ACF6F3A3E75808AEAD436250DF7E0A094742A5AC8A11601828
436250DF7E0A094742A5AC8A11601828D7C60DC02D7EF36BFD69C941EAA41973
D7C60DC02D7EF36BFD69C941EAA41973DC9C60AF5D4B8002B7D45B3A46202A2B

NOME: ADELE MAGGIORE

CODICE FISCALE: MGGDLA54D55B428P

DATA FIRMA: 16/03/2020 10:11:01

IMPRONTA: 1C26A8D8492AD26836F6708B2F732B86427351609CA47502FC44AB3A71120187
427351609CA47502FC44AB3A71120187F380A92816ADCED085BB21D02080190D
F380A92816ADCED085BB21D02080190D3B3E07322934C7ACFF6EC1361DDD779D
3B3E07322934C7ACFF6EC1361DDD779D10A2E2E9C3B049F1ED54095DEF7B9A93

NOME: EUGENIO POSSAMAI

CODICE FISCALE: PSSGNE59M27C957L

DATA FIRMA: 16/03/2020 10:19:05

IMPRONTA: 48BB44397045622CEA9209735F88F5830CDCBD69512838C4DC4FE7846C51EC98
0CDCBD69512838C4DC4FE7846C51EC981E880C5D747CDC4B25D029350A95C98E
1E880C5D747CDC4B25D029350A95C98E3A031E5B1DA18AC2DA14405C43A4E98E
3A031E5B1DA18AC2DA14405C43A4E98E3860FC3C84361326A78825931CB91316