

Decreto n° 346 del 14/08/2015

OGGETTO

Nomina del Responsabile aziendale per la Trasparenza ex art. 43 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.ii.mm..

IL SOSTITUTO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott.ssa Emanuela Fragiacomò

**nominato Direttore Sanitario con Decreto n. 294 dd. 10 luglio 2015
del Commissario Straordinario dell'A.A.S. n. 1 Triestina, e Direttore più anziano**

preso atto dei pareri espressi dai Dirigenti che hanno curato l'istruttoria dell'atto assicurandone la regolarità tecnico-contabile:

Responsabile del Procedimento dott.ssa Cristina Turco	Responsabile del Centro di Risorsa proponente -----
Visto digitale in data: 14/08/2015	Visto digitale in data: -----

e coadiuvato dal

Direttore Amministrativo dott.ssa Cristina Turco	Coordinatore Sociosanitario dott. Flavio Paoletti
Visto digitale in data: 14/08/2015	Visto digitale in data: 14/08/2015

ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO

OGGETTO: Nomina del Responsabile aziendale per la Trasparenza ex art. 43 del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.ii.mm..

Richiamata la L. 6 novembre 2012, n. 190 e ss.ii.mm. recante "*Disposizioni per la repressione e la prevenzione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" ed, in particolare, le norme di cui all'art. 1, commi 15 e 16 della predetta legge, che, rispettivamente, stabiliscono che la trasparenza dell'attività amministrativa, assicurata mediante pubblicazione nei siti web istituzionali delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di comunicazione, costituisca livello essenziale delle prestazioni concernenti i diritti sociali e civili ed individuano i procedimenti oggetto di trasparenza;

premesso che è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 5 aprile 2013 il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante disposizioni in materia di "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", che ha risistemato in un unico corpo normativo le numerose disposizioni legislative in materia di obblighi di informazione, trasparenza e pubblicità da parte delle pubbliche amministrazioni, susseguitesi nel tempo;

che l'art. 1 del decreto sopra indicato definisce il concetto di trasparenza quale accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche, concorrendo alla realizzazione di un'amministrazione aperta, al servizio del cittadino nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali;

- richiamati, in particolare, i seguenti articoli del prefato D.Lgs 33/2013:
- ✓ art. 9 – "Accesso alle informazioni pubblicate nei siti" - che prevede l'apertura di una apposita sezione nella *home page* dei siti istituzionali denominata "Amministrazione trasparente", al cui interno sono contenuti i dati, le informazioni ed i documenti pubblicati;
 - ✓ art. 41 – "Trasparenza del servizio sanitario nazionale" - che prevede anche per le Aziende Sanitarie Locali l'adempimento di tutti gli obblighi di pubblicazione previsti dalla norma, oltre ad una serie di indicazioni specifiche;
 - ✓ art. 43 – "Responsabile per la trasparenza" – coincidente solo di norma con il responsabile per la prevenzione della corruzione di cui all'art. 1 comma 7 della citata L.6/11/2012, n. 190;
 - ✓ art. 46 – "Violazione degli obblighi di trasparenza – sanzioni" - che stabilisce le conseguenze derivanti dall'inadempimento degli obblighi di pubblicazione, sia in termini di responsabilità dirigenziale, sia di danno all'immagine dell'amministrazione;

specificato che al Responsabile per la Trasparenza spettano i compiti di cui all'art. 43 del più volte menzionato D.lgs 33/2013, tra cui fungere da raccordo tra le varie strutture aziendali, controllare il corretto adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione, assicurando la regolare attuazione dell'accesso civico, nonché provvedere all'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

richiamato il provvedimento dell'allora A.S.S. 1 n. 209 del 13.06.2013, recante "*D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33: Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni. Disposizioni attuative.*", che disponeva la nomina del dott. Giuliano Blasetti, Direttore della S.C. Sistema Informativo, quale Responsabile aziendale per la Trasparenza, ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs. n. 33/2013, con decorrenza dalla data di adozione del provvedimento stesso;

specificato che a seguito dell'entrata in vigore della LR n. 17/2014 e dell'approvazione del decreto del Presidente della Regione n. 264/Pres. dd. 31.12.2014 su DGR n. 2667 dd. 30.12.2014, a decorrere dal 1.1.2015 è stata costituita l'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 1 "Triestina",

comprendente gli ambiti territoriali individuati al comma 1, lett. a) dell'art. 6 della legge stessa, la quale succede all'Azienda per i Servizi Sanitari n. 1 "Triestina", contestualmente soppressa, alla quale sono stati trasferiti tutti i rapporti giuridici attivi e passivi, ivi compresi quelli derivanti dai rapporti di lavoro, e tutte le funzioni già riconosciute all'A.S.S. 1, nonché parte dei rapporti giuridici e delle funzioni dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Ospedali Riuniti" di Trieste (Punto Prelievo ubicato presso l'Ospedale Maggiore);

evidenziato che con decreto del Commissario straordinario dell'A.A.S. 1 "Triestina n. 1 dd. 2.1.2015, tra l'altro, sono stati recepiti i contenuti di cui alla predetta deliberazione n. 209/2013, confermando nell'incarico di Responsabile aziendale per la Trasparenza ex art. 43 del citato D.Lgs. n. 33 /2013 e ss.ii.mm., il dott. Giuliano Blasetti, nei termini ed alle condizioni previste nel provvedimento di designazione;

rilevato che a far data dal 30.7.2015 (ultimo giorno di servizio 29.07.2015) il dott. Blasetti risulta in quiescenza, a seguito di comunicazione di dimissioni dal servizio per superati limiti d'età;

atteso che, ai sensi dell'Atto Aziendale, adottato *ad ultimum* con deliberazione n. 391 dd. 22.11.2012 e confermato nei relativi contenuti dal citato decreto n.1/2015, alla struttura complessa "Sistema Informativo" si ascrivono le competenze finalizzate all'attuazione del D.Lgs n. 33/2013, in quanto ad essa afferisce l'Ufficio Gestione della Comunicazione Informatica, le cui funzioni si concretizzano, tra l'altro, nell'amministrazione dei servizi *internet*;

preso atto che il facente funzioni del Responsabile della S.C. Sistema Informativo, allo stato vacante, individuato ex art. 18 del CCNL SPTA 8.6.2000, è il dirigente statistico dott. Lorenzo Grion;

acquisita per le vie brevi la disponibilità del dott. Grion all'assunzione dell'incarico in argomento, del quale si valutano capacità e *curriculum* professionale qualificati in relazione alle funzioni da svolgere;

specificato che al Responsabile della Trasparenza vengono affidati i compiti di elaborare e monitorare il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità dell'A.A.S. 1, curandone l'attuazione ed agendo in collaborazione con il Responsabile aziendale per la Prevenzione della Corruzione, nonché di sovrintendere e coordinare l'adeguamento del supporto informatico all'attuazione del Programma stesso;

ritenuto di nominare Responsabile aziendale per la Trasparenza ex art. 43 del citato D.Lgs. n. 33/2013 e ss.ii.mm. il dott. Lorenzo Grion, dirigente statistico e sostituto ex art. 18 del CCLN SPTA dd. 08.06.2000 del Direttore della S.C. Sistema Informativo, a far data dall'adozione del presente provvedimento e per la durata di tre anni, fatti salvi eventuali provvedimenti di riorganizzazione che dovessero essere adottati in attuazione della riforma regionale e che dovessero comportare l'opportunità di anticipare la scadenza dell'incarico in oggetto;

ritenuto, altresì, trattandosi di incarico aggiuntivo rispetto a quello attualmente rivestito, di riconoscere allo stesso una quota di retribuzione di risultato, la cui entità verrà determinata con separato provvedimento;

precisato, infine, che per l'espletamento delle funzioni/attività di cui al presente provvedimento il Responsabile della Trasparenza si avvale delle risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili in azienda, atteso che l'applicazione della disciplina di cui alla D.lgs n.33/2013 non deve comportare oneri aggiuntivi;

visto l'articolo 10 del D.Lgs. n. 33/2013 concernente il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

ritenuto che l'attuazione del D.Lgs. n. 33/2013 debba essere funzionale e coordinata con l'attuazione delle normative in tema di prevenzione della corruzione, presentando peraltro di per sé obiettivi e complessità tecnico-giuridiche rilevanti sotto il profilo della programmazione, dell'informazione e quindi della comunicazione;

rilevato che il provvedimento è presentato dalla Direzione Amministrativa, che ne attesta la regolarità tecnica, amministrativa e la legittimità e i cui uffici ne hanno curato l'istruzione e la redazione;

che, ai sensi dell'art. 3, comma 6 del D.Lgs 502/92 e s.m.i., in caso di vacanza dell'ufficio o di assenza o impedimento del Direttore Generale, le relative funzioni sono svolte dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Sanitario, su delega del Direttore Generale o, in mancanza di delega, dal Direttore più anziano di età;

che, a mente del p.to 3 del dispositivo della delibera giuntale n. 2546 dd. 18.12.2014, "per il rapporto di lavoro del Commissario Straordinario trovano applicazione, in quanto compatibili in relazione alla particolare natura dell'incarico, le medesime disposizioni previste dalla legislazione nazionale e regionale per il Direttore Generale delle aziende sanitarie e che pertanto le funzioni di direttore generale di cui all'art. 3 del D.lgs.n. 502/1992 e successive modifiche e integrazioni sono svolte dal Commissario Straordinario";

preso atto che il Direttore Sanitario è il Direttore più anziano di età;

che il Commissario Straordinario è assente dal 10.08.2015 a tuttora;

inteso il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Coordinatore Sociosanitario;

IL SOSTITUTO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

DECRETA

per quanto esposto in narrativa:

1. di prendere atto che a far data dal 30.7.2015 (ultimo giorno di servizio 29.07.2015) il dott. Giuliano Blasetti, nominato Responsabile aziendale della Trasparenza con delibera dell'allora A.S.S. n. 1 "Triestina" n. 209/2013 e confermato nell'incarico con decreto del Commissario straordinario dell'A.A.S. n. 1 "Triestina" n. 1/2015, risulta in quiescenza, a seguito di comunicazione di dimissioni dal servizio per superati limiti d'età;
2. di nominare Responsabile aziendale per la Trasparenza ex art. 43 del citato D.Lgs. n. 33/2013 e ss.ii.mm. il dott. Lorenzo Grion, dirigente statistico e sostituto ex art. 18 del CCLN SPTA dd. 08.06.2000 del Direttore della S.C. Sistema Informativo, a far data dall'adozione del presente provvedimento e per la durata di tre anni, fatti salvi eventuali provvedimenti di riorganizzazione che dovessero essere adottati in attuazione della riforma regionale e che dovessero comportare l'opportunità di anticipare la scadenza dell'incarico in oggetto;
3. di dare atto che:

- trattandosi di incarico aggiuntivo rispetto a quello attualmente rivestito si riconosce allo stesso una quota di retribuzione di risultato, la cui entità verrà determinata con separato provvedimento;
 - per l'espletamento delle funzioni/attività di cui al presente provvedimento il Responsabile della Trasparenza si avvale delle risorse umane, strumentali e finanziarie disponibili in azienda, atteso che l'applicazione della disciplina di cui al D.lgs. 33/2013 non deve comportare oneri aggiuntivi;
4. di affidare allo stesso l'obiettivo di adottare il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, nei relativi aggiornamenti annuali, curandone l'attuazione – a partire dal Programma già adottato con decreto n. 29/2015 – , agendo in collaborazione con il Responsabile aziendale per la prevenzione della Corruzione, nominato con decreto n. 4 dd. 2.1.2015 e di sovrintendere e coordinare l'adeguamento del supporto informatico all'attuazione del Programma;
 5. di dare massima diffusione al presente provvedimento, anche attraverso la pubblicazione dello stesso nella sezione del sito dedicata - "Amministrazione trasparente".

Nessuna spesa consegue direttamente all'adozione del presente provvedimento che diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92 come sostituito dall'art. 50 della L.R. 49/96, alla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

Il Direttore Amministrativo
dott.ssa Cristina TURCO

(Firmato digitalmente)

Il Coordinatore Sociosanitario
dott. Flavio PAOLETTI

(Firmato digitalmente)

Il Sostituto del Commissario Straordinario
dott.ssa Emanuela FRAGIACOMO

(Firmato digitalmente)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CRISTINA TURCO

CODICE FISCALE: TRCCST64M68L424G

DATA FIRMA: 14/08/2015 10:39:50

IMPRONTA: 2DA952B958770469DAF456E151B8B55E1CF8DCB9A441F7445DDB2463C61AC75B
1CF8DCB9A441F7445DDB2463C61AC75BA52AA587F93184B318AD73B3572B7A7A
A52AA587F93184B318AD73B3572B7A7A9BBF79700D28C5750E0B4EA764749AD7
9BBF79700D28C5750E0B4EA764749AD7770A9F792CE13E47FD94EDE1036F9035

NOME: FLAVIO PAOLETTI

CODICE FISCALE: PLTFLV65E05L424B

DATA FIRMA: 14/08/2015 10:40:54

IMPRONTA: 5D107818C1D6F6F69C9B4B04295AF64B3ABC3369DC3ACB17D9E38AF41623AD65
3ABC3369DC3ACB17D9E38AF41623AD6539D1155997429F5471F45CE09829DD7A
39D1155997429F5471F45CE09829DD7AEC7527FF3527194EFE4A8C631778CCF5
EC7527FF3527194EFE4A8C631778CCF5563171F4491A61F2B4F5CD641C614DDD

NOME: EMANUELA FRAGIACOMO

CODICE FISCALE: FRGMNL55M46L424S

DATA FIRMA: 14/08/2015 10:41:45

IMPRONTA: 59CF826BA5118348F6C87D55E685FDB5EE5C129B269C32D6C6BF850FB8CC2B9A
EE5C129B269C32D6C6BF850FB8CC2B9A15D07F9BF48393241DE80DFC7B72BF52
15D07F9BF48393241DE80DFC7B72BF52FEAED85DC4416F820DAA2C7B9A7FE6DA
FEAED85DC4416F820DAA2C7B9A7FE6DA1B16B4F521C26181A5C321988DF8133C