

Azienda per l'Assistenza Sanitaria n.1 Triestina

# **Obiettivi di accessibilità per l'anno 2015**

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 (convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n.221)

# SOMMARIO

Sommario .....	2
Premessa .....	3
Informazioni generali sull'Amministrazione .....	4
Descrizione dell'Amministrazione .....	4
Obiettivi di accessibilità .....	5
Riferimenti normativi.....	5

## PREMESSA

La legge 9 gennaio 2004, n.4, sancisce il diritto per i disabili di accesso agli strumenti informatici e tutela il loro diritto di accesso ai servizi informatici e telematici della pubblica amministrazione. Lo scopo della legge, in applicazione del principio costituzionale di eguaglianza, è quello di abbattere le “barriere” che limitano l'accesso dei disabili agli strumenti della società dell'informazione e li escludono dal mondo del lavoro, dalla partecipazione democratica e da una migliore qualità della vita.

La legge n.4 /2004, con la definizione di “accessibilità” intende riferirsi alla capacità dei sistemi informatici, nelle forme e nei limiti consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistive o configurazioni particolari. Essa riguarda i prodotti hardware e software delle pubbliche amministrazioni.

L'articolo 9 del decreto legge 18 ottobre 2012, n.179 (convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n.221) rubricato “Documenti informatici, dati di tipo aperto e inclusione digitale” prevede una serie di novità sostanzialmente in ambito di accessibilità delle postazioni di lavoro e dei documenti pubblicati nei siti web delle pubbliche amministrazioni, e introduce l'obbligo, a carico delle medesime pubbliche amministrazioni, di pubblicare sul proprio sito web gli obiettivi annuali di accessibilità. Inoltre, la norma assegna all'Agenzia per l'Italia Digitale il compito di monitoraggio e di intervento nei confronti dei soggetti erogatori di servizi, inadempienti in ordine all'accessibilità dei servizi medesimi.

Il presente documento definisce gli Obiettivi di accessibilità dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n.1 “Triestina” per il 2015, come richiamato anche nella circolare dell'Agenzia per l'Italia Digitale n.61/2013.

## INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

<b>Denominazione amministrazione</b>	Azienda per l'Assistenza Sanitaria n.1 "Triestina"
<b>Sede legale (città)</b>	Trieste
<b>Responsabile accessibilità</b>	Responsabile Sistemi Informativi (vedi . 9, c.1 DPR 75/2005) <sup>1</sup>
<b>Indirizzo PEC per le comunicazioni</b>	<a href="mailto:aas1.protgen@certsanita.fvg.it">aas1.protgen@certsanita.fvg.it</a>

## DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

Dal 1° gennaio 2015 all'Azienda per i Servizi Sanitari n.1 "Triestina" (ASS1) è subentrata l'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n.1 "Triestina" (AAS1) nella titolarità di tutte le procedure e dei procedimenti amministrativi avviati dall'ASS n.1 "Triestina" nonché in tutti rapporti giuridici attivi e passivi, come previsto dalla Legge Regionale 17/2014<sup>2</sup>.

La LR 17/2014 (art.4) prevede che per un periodo 12 mesi (fino al 31.12.2015), eventualmente prorogabile, l'AAS n.1 "Triestina" e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria "Ospedali Riuniti di Trieste" (AOUTS) siano rette da un unico Commissario Straordinario

L'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 1 "Triestina" ha come propria mission la promozione della salute delle persone e delle comunità residenti nella provincia di Trieste. L' ASS1 Triestina attraversa la vita dei singoli e delle comunità in un rapporto dinamico, sinergico e continuo. Tutela della salute non significa infatti solo risposta alla patologia, ma anche controllo, prevenzione e promozione della salute.

L'AAS1 è presente capillarmente su tutto il territorio provinciale con i propri Distretti, che avvicinano le risposte sanitarie ai cittadini anche attraverso modelli proattivi di presa in carico della cronicità e della disabilità e integrano l'offerta specialistica ospedaliera garantendo risposte unitarie e

---

<sup>1</sup>DPR 75/2005, art.9, c.1: "Per l'attuazione della legge [4/2004] ogni amministrazione pubblica centrale nomina un responsabile dell'accessibilità informatica, da individuare tra il personale appartenente alla qualifica dirigenziale già in servizio presso l'amministrazione stessa, la cui funzione, in assenza di specifica designazione, è svolta dal responsabile dei sistemi informativi, di cui all'art.10 del decreto legislativo n.39 del 1993 (...)".

<sup>2</sup>Legge Regione n.17 del 16 ottobre 2014, ""Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale e norme in materia di programmazione sanitaria e sociosanitaria

continuative ai problemi sanitari e socio-sanitari.

L'articolazione aziendale prosegue con 3 Dipartimenti (Dipartimento di Salute Mentale, Dipartimento di Prevenzione, Dipartimento delle Dipendenze), ai quali si affiancano 2 Centri Specialistici (Centro Cardiovascolare, Centro Sociale Oncologico) nonché circa 200 Medici di Medicina Generale e una ventina di Pediatri di Libera Scelta convenzionati.

All'AAS1 fa capo inoltre il Sistema 118 della Provincia di Trieste: risponde alle emergenze/urgenze sia quando richiedono ospedalizzazione sia quando possono giovare di una rete di risposte territoriali alternative al ricovero.

Infine, l'AAS1 rappresenta anche il naturale interlocutore per le realtà pubbliche e private che forniscono prestazioni specialistiche o ospedaliere, oltre che per gli Enti Locali, insieme ai quali affronta il tema dell'integrazione socio-sanitaria.

L'ambito territoriale dell'ASS1 è di 211,82 kmq., costituito dai territori dei 6 Comuni che ne fanno parte: Duino Aurisina, Monrupino, Muggia, San Dorligo della Valle/Dolina, Sgonico e Trieste. La popolazione residente, al 31.12.2013, è di 238.615 abitanti.

## OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Accessibilità provvedimenti pubblicati sull'Albo aziendale on line	Garantire adeguata accessibilità dei provvedimenti pubblicati sull'Albo aziendale on line	Predisporre adeguatamente il gestore documentale in uso presso AAS1 per la predisposizione degli atti, al fine di ridurre la pubblicazione di file non accessibili all'Albo aziendale on line	31.12.2015

## RIFERIMENTI NORMATIVI

- Legge 9 gennaio 2004, n.4 *“Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici”*
- Decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82 *“Codice dell'amministrazione digitale”*

- Decreto legge 18 ottobre 2012, n.179, *“Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”* convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n.221 (S. O. n.208, relativo alla Gazzetta Ufficiale del 18 dicembre 2012, n.294
- Circolare 29 marzo 2013, n.61, dell'Agenzia per l'Italia Digitale *“Disposizioni del decreto legge 18 ottobre 2012, n.179, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n.221 in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici. Obblighi delle pubbliche Amministrazioni”*
- Decreto del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca 20 marzo 2013 (Gazzetta Ufficiale del 16 settembre 2013)

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: NICOLA DELLI QUADRI

CODICE FISCALE: DLLNCL47S01A080L

DATA FIRMA: 30/03/2015 12:40:13

IMPRONTA: 51377449C925541BDEBBD7F157A48BE7EDBFA79126BBF665882A71736B4E60C3  
EDBFA79126BBF665882A71736B4E60C35BBEC1F44C8307BEC4A7C30EC833747B  
5BBEC1F44C8307BEC4A7C30EC833747B68763816B43980B4C244CCD6723B722B  
68763816B43980B4C244CCD6723B722B43841BEE168A4C8F844647C1DA9D088B

NOME: CRISTINA TURCO

CODICE FISCALE: TRCCST64M68L424G

DATA FIRMA: 30/03/2015 12:54:39

IMPRONTA: A1404AC654192E6D99DB271D8830FFE04D99EDCE4A4D1F7E17720CF89203546E  
4D99EDCE4A4D1F7E17720CF89203546E892C64C337A5AFF9FFF86712DA254FEB  
892C64C337A5AFF9FFF86712DA254FEB3E8B4103D2535EBF5EE69E7E794123BA  
3E8B4103D2535EBF5EE69E7E794123BAB02CC13C1D34C7D1B208172557D8B8CD

NOME: ADELE MAGGIORE

CODICE FISCALE: MGGDLA54D55B428P

DATA FIRMA: 30/03/2015 12:59:38

IMPRONTA: 11B336847A526F6CE6F7CDBA6507714371A31C21069D7A4200E7EABFC82CD565  
71A31C21069D7A4200E7EABFC82CD5650D71F8F7932714AE2C66AB582D474E0B  
0D71F8F7932714AE2C66AB582D474E0B3A975F3533357C086BD2AF8442139960  
3A975F3533357C086BD2AF8442139960965540FDAD8C1E0EA976003F34153646