



## **Organismo Indipendente di Valutazione**

### **Verbale del 30/05/2019**

L'anno 2019, il giorno 30 del mese di maggio, alle ore 9.00, presso la stanza n. 202 sita al II piano della sede di via Farneto dell'ASUITS, si riunisce l'Organismo Indipendente di Valutazione.

Presenti per l'OIV

- dott.ssa Cristina BARAZZUTTI (presidente)
- dott.ssa Valentina LORENZUTTI (componente)
- dott. Antonello INGLESE (componente)

Presenti per ASUITS

- dott.ssa Michela PALMOLUNGO – verbalizzante
- dott.ssa Luciana ROZZINI – Direttore della S.C. Controllo di Gestione

Ordine del giorno:

- 1) Fondi premianti e risorse aggiuntive regionali: percorso di valutazione e liquidazione anno 2019**
- 2) Relazione annuale sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni – anno 2018 (ai sensi dell'art. 14 c. 4, lett. a) D.LGS 150/2009)**
- 3) Incontro con il Presidente del CUG**
- 4) Ricorsi alle valutazioni individuali anno 2018**
- 5) Avvio del Ciclo della Performance anno 2019**

### **1) Fondi premianti e risorse aggiuntive regionali percorso di valutazione e liquidazione anno 2019**

L'OIV prende visione del documento ad oggetto "fondi premianti e risorse aggiuntive regionali (RAR) - percorso di valutazione e liquidazione anno 2019", nel testo aggiornato ed integrato con le modifiche concordate. Il documento verrà prossimamente sottoscritto dal Commissario Straordinario per la successiva applicazione.

### **2) Relazione annuale sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni – anno 2018 (ai sensi dell'art. 14 c. 4, lett. A) D.LGS 150/2009).**

L'OIV avvia i lavori sulla base di una bozza di documento, già precedentemente predisposto dai componenti dell'Organismo e dei dati forniti dalla Struttura tecnica permanente riportati nell'allegato 1 "monitoraggio sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni relativo al ciclo della performance precedente", redatto secondo lo schema previsto dalla delibera CIVIT n. 23/2013 (all. 1).

Conclusi i lavori, l'OIV procede alla formalizzazione della relazione riferita all'anno 2018 e della tabella di monitoraggio allegata, che ne costituisce parte integrante, e raccomanda la relativa pubblicazione sul sito aziendale nella sezione Amministrazione trasparente, sottosezione "Controlli e rilievi sull'Amministrazione".

### **3) Incontro con il Presidente del CUG**

Alle ore 11.00 interviene alla seduta la dott.ssa Peresson, Presidente del CUG, che era stata invitata al fine di illustrare le attività realizzate e le modalità operative agite in tema di promozione delle pari opportunità e del benessere organizzativo.

La dott.ssa presenta la Relazione annuale delle attività svolte dal CUG nell'anno 2018, già trasmessa alla Direzione aziendale con apposita nota prot. Dir.Gen. n. 0468-A dd. 29/03/2019, e descrive sinteticamente ai componenti dell'Organismo i relativi contenuti. Viene consegnata a ciascun componente dell'OIV copia della relazione e del Piano Triennale delle azioni positive 2019-2021 con le relative linee di azione e di miglioramento programmate.

I documenti sono già stati pubblicati sul sito intranet aziendale.

L'O.I.V. suggerisce alla Direzione di valutare l'opportunità di implementare iniziative di conciliazione e/o formazione mirata nel caso pervengano segnalazioni da parte dei dipendenti in merito a situazioni di mobbing e discriminazioni di genere.

Alle ore 11.45 la dott.ssa Peresson lascia la riunione.

#### 4) Ricorsi alle valutazioni individuali anno 2018

Alle ore 12.15 interviene la sig.ra Laura Pelos, collaboratore amministrativo della SC Gestione del Personale, per riferire in merito agli elementi istruttori raccolti, su richiesta dell'OIV, relativamente al ricorso presentato dal dipendente del comparto B.P., trattato già nella precedente seduta del 15/4/2019.

Per quanto riguarda la posizione del dipendente B.P. l'OIV prende visione della documentazione presentata dal ricorrente in data 2/4/2019, prot. Dir.Gen. 26646-A, ed in data 18/4/2019 con nota prot. Dir.Gen. 30090 e precisa quanto segue:

- vista la scheda di valutazione individuale riferita all'annualità del 2017;
- vista la valutazione relativa all'anno 2018, così come esplicitata nelle due schede agli atti di data 21/3/19 e 10/4/19;
- considerato che il 2018 costituisce la prima annualità di applicazione del nuovo "Regolamento per la valutazione permanente delle prestazioni individuali svolte e dei risultati del personale del comparto dell'ASUITS" adottato con decreto DG n. 943 dd. 27/06/2018;
- rilevato che la valutazione infrannuale prevista, in forma sperimentale, al 30/06/18 (di cui all'art. 8 del regolamento) non è stata effettuata anche in considerazione della data di formale adozione del documento;

evidenziato inoltre che:

- o è già intervenuta una revisione del punteggio inizialmente attribuito al dipendente, da parte del valutatore di I istanza;
- o quest'ultima valutazione consente al valutato di accedere alle quote annuali di premialità;
- o non risulta agli atti della SC Gestione del Personale alcuna evidenza di eventuali richiami formali da parte del direttore della struttura di appartenenza del valutato;
- o l'OIV in qualità di soggetto "terzo" ed esterno non è deputato a modificare i punteggi di merito attribuiti al singolo ma può solo verificare il rispetto delle procedure, delle modalità e della tempistica previsti dal regolamento aziendale. Nel caso di specie, risulta che l'istanza di ricorso è stata presentata entro i termini previsti dal nuovo regolamento.

In conclusione l'Organismo conferma quanto già rappresentato in precedenza con parere del 2/7/2018, nel quale raccomandava alla Direzione Aziendale di adottare meccanismi operativi che riconducano la valutazione di II istanza in capo a soggetti che abbiano una diretta conoscenza del valutato. L'OIV suggerisce, altresì, di valutare l'opportunità di strutturare feedback valutativi di fase.

La sig.ra Pelos espone, infine, un'ulteriore istanza di ricorso pervenuta con nota prot. SCCG 311-A dd. 30/05/2019, nella quale il dipendente T.S. lamenta la mancata applicazione, da parte del valutatore, delle "Linee guida per il monitoraggio e la valutazione annuale della performance individuale della dirigenza medica e sanitaria". L'OIV richiede alla SC Gestione del Personale di acquisire presso il ricorrente evidenza dettagliata circa la tipologia di incongruenze segnalate al fine di poter meglio esaminare, nel merito, il caso in oggetto.

## 5) Avvio del Ciclo della Performance anno 2019

Il Direttore della SC Controllo di Gestione illustra all'OIV le attività finora svolte relativamente all'avvio del Ciclo della Performance per l'anno corrente. In particolare riferisce dell'approvazione, con decreto del Commissario Straordinario n.255 dd. 29/03/2019, del Piano Attuativo Locale (PAL) 2019, nel rispetto della tempistica stabilita dalla programmazione regionale, nonché della avvenuta conclusione, nel mese di aprile 2019, degli incontri di budget con le diverse articolazioni organizzative. Gli obiettivi di performance assegnati verranno prossimamente formalizzati con apposito decreto del Commissario straordinario.

(\*\*\*)

Alle ore 17.15 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

I lavori dell'OIV proseguiranno nella giornata successiva, 31 maggio 2019, alle ore 9.00.

Il presente verbale verrà trasmesso, a cura della Segreteria, alla Direzione Strategica.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente  
dott.ssa Cristina BARAZZUTTI

*firmato*

dott.ssa Valentina LORENZUTTI

*firmato*

dott.ssa Antonello INGLESE

*firmato*

dott.ssa Michela PALMOLUNGO  
verbalizzante

*firmato*