

S.C. CONTROLLO DI GESTIONE - 585 REG.DEC.

OGGETTO: Livello di raggiungimento degli obiettivi prioritari incentivanti assegnati ai Centri di responsabilità aziendali nell'ambito del Budget 2018 e delle valutazioni individuali per l'anno 2018

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
INTEGRATA DI TRIESTE**

**DECRETO
DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

L'anno **duemiladiciannove**
il giorno venticinque del mese di luglio

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

dott. Antonio Poggiana

nominato con Delibera della Giunta Regionale n° 2509 dd. 28 dicembre 2018

OGGETTO: Livello di raggiungimento degli obiettivi prioritari incentivanti assegnati ai Centri di responsabilità aziendali nell'ambito del Budget 2018 e delle valutazioni individuali per l'anno 2018

Richiamati integralmente i seguenti decreti aziendali:

- n. 412 dd. 8/6/2018 recante “Formalizzazione del documento descrittivo del "Ciclo delle performance e del sistema dei controlli interni" e dell'assegnazione del Budget ai Centri di Responsabilità aziendali per l'anno 2018” con il quale si è provveduto ad assegnare il Budget ai Centri di Responsabilità aziendali per l'anno 2018 e, con esso, gli obiettivi prioritari considerati particolarmente funzionali alla realizzazione delle strategie aziendali programmate (e come tali suscettibili di giudizio da parte dell'OIV, anche ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato per il personale dirigente e alla retribuzione collettiva per il personale di comparto);
- n. 824 dd. 24/10/2018 avente ad oggetto “Preso d'atto della valutazione operata dall'Organismo Indipendente di valutazione delle prestazioni in relazione agli esiti del secondo monitoraggio al 31 agosto 2018 degli obiettivi di budget 2018” con il quale si è preso atto degli esiti del monitoraggio al 31/8/2018 in relazione agli obiettivi assegnati ai Centri di Responsabilità aziendali per l'Anno 2018 e delle valutazioni espresse dall'Organismo Indipendente di Valutazione della prestazione nella seduta dd. 11/10/2018 in relazione allo stato di avanzamento delle attività complessivamente e sostanzialmente in linea con i risultati attesi per tutte le strutture, dando mandato agli uffici della Gestione del Personale di procedere alla corresponsione del primo acconto sulle quote incentivanti della retribuzione di risultato per le aree della Dirigenza Medica/SPTA e della produttività collettiva per l'area del comparto;
- n. 1041 dd. 20/12/2018 avente ad oggetto “Approvazione della revisione al 31 agosto 2018 degli obiettivi di budget 2018” mediante il quale si è provveduto a formalizzare la revisione di alcuni indicatori relativamente alla modalità di valutazione finale, rimandando ulteriormente l'esame di alcune richieste di modifica alla fase di monitoraggio finale;

considerato che, per quanto riguarda la valutazione individuale, in virtù della continuità dei rapporti di lavoro a seguito della fusione per incorporazione dell'AOU Trieste nell'AAS n. 1 Triestina, la valutazione delle performance del personale dirigenziale è avvenuta ancora secondo un impianto differenziato per l'area ex Ospedaliera e per l'area ex Territoriale, mentre per l'Area del Comparto è stato possibile adottare, con il decreto n. 493 dd. 27/6/2018, un nuovo Regolamento per la valutazione permanente delle prestazioni individuali svolte e dei risultati;

preso atto che nel mese di maggio u.s. due componenti su tre dell'OIV hanno rassegnato le dimissioni dall'incarico e che, pertanto, l'attività di valutazione sia delle performance individuali che

della verifica del raggiungimento degli obiettivi di Budget è stata solo iniziata nelle sedute del 30 e 31 maggio, ma non è stata completata;

visto che, a seguito delle dimissioni, l'Azienda ha tempestivamente provveduto ad avviare la selezione per la nomina dei due nuovi componenti, che tale procedura si è conclusa con l'adozione del decreto n. 544 dd. 11/7/2019 avente ad oggetto "Nomina di due componenti dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Prestazione (O.I.V.) dell'A.S.U.I. di Trieste" e che il nuovo Organismo nella sua composizione completa si è riunito in data 24/7/2019 per proseguire nell'attività di valutazione della performance;

considerato che l'iter di valutazione risulta parzialmente completato, ma che, sulla base della valutazione di I istanza e dell'istruttoria condotta dall'Ufficio Gestione Programmazione, è stato già possibile definire le percentuali di raggiungimento degli obiettivi come descritto nella tabella di sintesi cui all'allegato 1, parte integrante del presente provvedimento, dal momento che le richieste di approfondimenti da parte dell'OIV formulate in data 24/7/2019 non sono determinanti rispetto al grado di raggiungimento degli obiettivi che può dirsi, pertanto, definitivo;

evidenziato che l'esito positivo delle valutazioni individuali del personale è condizione necessaria per il riconoscimento degli istituti della retribuzione di risultato per la dirigenza e della produttività collettiva per il comparto e che l'OIV nelle sedute del 30 e 31 maggio ha preso visione delle valutazioni negative senza peraltro entrare nel merito delle stesse considerandosi un soggetto "terzo" ed esterno che non è deputato a modificare i punteggi di merito attribuiti al singolo ma può solo verificare il rispetto delle procedure, delle modalità e della tempistica previsti dal regolamento aziendale;

ritenuto opportuno, quindi, procedere alla corresponsione del saldo della produttività collettiva per il personale del Comparto e della retribuzione di risultato per il personale dirigenziale;

rilevato che il provvedimento è proposto dal Direttore della S.C. Controllo di Gestione, che attesta la regolarità tecnica, amministrativa e la legittimità dell'atto e i cui uffici ne hanno curato l'istruzione e la redazione;

considerato che il vice Commissario Straordinario per l'Area sociosanitaria risulta attualmente assente;

che, con decreto n. 505 dd. 28 giugno 2019 sono state affidate le funzioni di sostituto del vice Commissario Straordinario per l'Area sociosanitaria di A.S.U.I. di Trieste, durante i periodi di temporanea assenza o impedimento di quest'ultimo, alla dott.ssa Adele Maggiore, vice Commissario Straordinario per l'Area sanitaria;

acquisito il parere favorevole del vice Commissario Straordinario per l'Area sanitaria nonché sostituto del vice Commissario Straordinario per l'Area socio-sanitaria ed il parere favorevole del vice Commissario Straordinario per l'Area amministrativa;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

DECRETA

1. di dare atto dei risultati della valutazione degli obiettivi prioritari assegnati ai Centri di Responsabilità per l'anno 2018 (allegato 1 quale parte integrante del presente provvedimento);
2. di dare atto della conclusione della procedura di valutazione individuale della generalità del personale della dirigenza e del comparto, nonché dei risultati delle valutazioni relative ai Direttori di Dipartimento e di Struttura Complessa, nonché dei Responsabili di Struttura Semplice e di Struttura Semplice a valenza dipartimentale;
3. di dare mandato alla SC Gestione del Personale di procedere alla corresponsione del saldo della retribuzione di risultato per la dirigenza e della produttività collettiva per il comparto nel rispetto degli esiti delle valutazioni di cui al punto 2, nonché dei criteri e delle modalità previsti dai contratti collettivi integrativi vigenti nel 2018;
4. di dare mandato agli uffici di provvedere alla pubblicazione dell'allegato 1 sul sito aziendale così come previsto dalla vigente normativa;
5. di trasmettere per estratto la documentazione inerente la Performance dei Centri di Responsabilità di cui all'allegato 1 alle Organizzazioni Sindacali delle diverse aree contrattuali, in relazione a quanto previsto nei rispettivi contratti collettivi integrativi aziendali.

Il presente provvedimento diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92 come sostituito dall'art. 50 della L.R. 49/96, alla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

dott. Antonio Poggiana

Parere favorevole del
vice Commissario Straordinario per l'Area sanitaria
e sostituto del vice Commissario Straordinario
per l'Area dei Servizi socio-sanitari
dott.ssa Adele Maggiore

Parere favorevole del
vice Commissario Straordinario
per l'Area amministrativa
dott. Franco Sinigoj

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCO SINIGOJ

CODICE FISCALE: SNGFNC56B14L424X

DATA FIRMA: 25/07/2019 16:09:54

IMPRONTA: 09722AB1731BF6BBAB8356CBF7F10A85415E155E26BA9F9C29F9C870DF7100D3
415E155E26BA9F9C29F9C870DF7100D3A8690C0D323143534F31D0731FB3FBB
A8690C0D323143534F31D0731FB3FBB631E932BD26829A9A19081E6CEDD7FA8
631E932BD26829A9A19081E6CEDD7FA88BA0685FCA15E988FEC602F2F1482BB8

NOME: ADELE MAGGIORE

CODICE FISCALE: MGGDLA54D55B428P

DATA FIRMA: 25/07/2019 16:20:41

IMPRONTA: 7D6E8F6E24D26188854537E1F320EBB2B7831D798D9B93395662DC5073605159
B7831D798D9B93395662DC5073605159D6B5425EBC9B2D02EDA56BF385406B73
D6B5425EBC9B2D02EDA56BF385406B7323995AEB482E9C1AF2EABB577095D7FA
23995AEB482E9C1AF2EABB577095D7FA661FCE7BA28A916E0CC6FA46A4EE7B61

NOME: ANTONIO POGGIANA

CODICE FISCALE: PGGNTN64M30C743F

DATA FIRMA: 26/07/2019 11:52:31

IMPRONTA: 416E005B624669DA085976A9CABAF387DBE8CAAD4ECA1049DA76C3DC9EC5449E
DBE8CAAD4ECA1049DA76C3DC9EC5449EB8FFECA3E141FB66E8F6B9F8A4C25DCC
B8FFECA3E141FB66E8F6B9F8A4C25DCCA32B48DF73C5299A87083B87B15EA4B4
A32B48DF73C5299A87083B87B15EA4B4B16DDD9C272E9E60518E7B3B3C8A2EF4