

SCHEMA TIPO CONVENZIONE TIROCINI CAPO IV DPRReg. 19 marzo  
2018 n. 57/Pres.

**CONVENZIONE PER LO  
SVOLGIMENTO DI TIROCINI  
INCLUSIVI**

**TRA**

\_\_\_\_\_ (indicare la denominazione del soggetto promotore),  
con sede legale in \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ d'ora in poi denominato "soggetto promotore",  
rappresentato dal/la signor/ra \_\_\_\_\_ nato/a  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
di \_\_\_\_\_

(indicare la qualifica del rappresentante legale),

**E**

\_\_\_\_\_ (indicare la denominazione del soggetto  
ospitante), con sede legale in \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ codice  
fiscale \_\_\_\_\_, d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato  
dal/la signor/ra \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
di \_\_\_\_\_

(indicare la qualifica del rappresentante legale),

**E**

\_\_\_\_\_ (indicare la denominazione del soggetto che ha in carico la persona, qualora diverso dal promotore  
o dall'ospitante), con sede legale in \_\_\_\_\_ codice  
fiscale \_\_\_\_\_ d'ora in poi denominato "soggetto promotore",  
rappresentato dal/la signor/ra \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in qualità  
di \_\_\_\_\_

(indicare la qualifica del rappresentante legale)

**E**

\_\_\_\_\_ (indicare la denominazione del  
terzo finanziatore, qualora previsto), con sede legale  
in \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ d'ora in poi denominato "soggetto promotore",  
rappresentato dal/la signor/ra \_\_\_\_\_ nato/a  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_  
di \_\_\_\_\_

(indicare la qualifica del rappresentante legale)

## **PREMESSO CHE**

- Al fine di attivare tirocini di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia e alla riabilitazione in favore di persone prese in carico dai servizi sociali o dai servizi sanitari o da entrambi - denominati in breve tirocini inclusivi - quali disciplinati dal Capo IV del "Regolamento per l'attivazione di tirocini extracurricolari ai sensi dell'articolo 63 della legge regionale 9 agosto 2005, n.18 (Norme regionali per l'occupazione, la tutela e la qualità del lavoro)", adottato con decreto del Presidente della Regione n.57 del 19 marzo 2018, di seguito denominato "Regolamento", le parti intendono instaurare un rapporto di collaborazione;
- il tirocinio non si configura quale rapporto di lavoro subordinato avendo prevalentemente valenza terapeutico riabilitativa;
- i tirocinanti non possono essere utilizzati per sostituire il personale del soggetto ospitante né per ricoprire ruoli necessari all'organizzazione aziendale;
- visto l'articolo 63 della legge regionale 9 agosto 2005, n.18 (Norme regionali per l'occupazione, la tutela e la qualità del lavoro) ed in particolare i commi dal 2 bis al 2 septies, in materia di sanzioni;
- vista la deliberazione della Giunta regionale, -DGR n.1191 del 29 giugno 2018 – che ha approvato lo schema di convenzione per l'attivazione di tirocini inclusivi, ai sensi del Capo IV del Regolamento.

## **SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:**

### **Art.1–Oggetto**

1. La presente convenzione ha per oggetto l'attivazione di n. \_\_\_\_\_ tirocini inclusivi. *(nel caso di più tirocini non attivabili contemporaneamente indicare l'arco temporale nel quale verranno realizzati).*
2. La durata del singolo tirocinio è commisurata alla complessità del progetto formativo, non può essere inferiore a due mesi e non può superare i ventiquattro mesi, ad eccezione del tirocinio svolto presso soggetti ospitanti che operano stagionalmente e per i quali la durata minima è ridotta ad un mese. Il tirocinio può essere ripetuto oltre il limite dei 24 mesi, a condizione che vi sia l'attestazione della sua necessità da parte del servizio di presa in carico e la continuità di una progettazione finalizzata, così come previsto dall'art. 30 del Regolamento.
3. La presente convenzione decorre dal \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_
4. ... *(eventuali ulteriori specifiche).*

### **Art.2–Obblighi del soggetto promotore**

1. Il soggetto promotore si impegna a:
  - a) offrire il supporto al soggetto ospitante e al tirocinante nella fase di avvio e nella gestione delle procedure amministrative per favorire l'attivazione dell'esperienza di tirocinio;

- b) comunicare i riferimenti del tutor individuato al soggetto ospitante, al fine di svolgere i compiti previsti dall'art. 34 del Regolamento, e nel caso di prolungata assenza o di impedimento del tutor è compito nominare nel più breve tempo possibile un sostituto;
  - c) inoltrare la comunicazione di avvio, conclusione od eventuale sospensione del tirocinio a tutti i soggetti coinvolti;
  - d) definire gli obiettivi e garantire il corretto utilizzo del tirocinio assicurando il rispetto della convenzione e del Progetto Formativo Individuale (denominato "PFI") di cui all'articolo 35 del Regolamento;
  - e) rilasciare l'Attestazione di frequenza, che certifica le competenze acquisite, previa partecipazione del tirocinante a dal meno il 70% delle ore di presenza previste dal PFI;
  - f) conservare la convenzione.
2. Previo esplicito accordo con il soggetto ospitante, il soggetto promotore si impegna inoltre a **(scelta opzionale da inserire in base all'accordo con il singolo soggetto ospitante)**:
- a) garantire la formazione generale in materia di salute e sicurezza sui luoghi lavoro ai sensi del Dlgs 81/2008 ss.mm.ii.;
  - b) farsi carico dei costi della formazione specifica in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro prevista dal D.lgs 81/2008 ss.mm.ii. *(da inserire solo in quei casi in cui è necessario supportare il soggetto ospitante per favorire l'inserimento del tirocinante)*;
  - c) farsi carico dei costi della sorveglianza sanitaria prevista dal Dlgs 81/2008 e ss.mm.ii. qualora la valutazione dei rischi effettuata dal soggetto ospitante abbia evidenziato un rischio per la salute del tirocinante *(da inserire solo in quei casi in cui è necessario supportare il soggetto ospitante per favorire l'inserimento del tirocinante)*.

### **Art. 3 - Obblighi del soggetto ospitante**

1. Il soggetto ospitante si impegna a:
- a) favorire l'esperienza del tirocinante nell'ambiente di lavoro permettendogli di acquisire la conoscenza diretta delle tecnologie, dell'organizzazione aziendale nonché la visualizzazione dei processi produttivi e delle fasi di lavoro;
  - b) collaborare con il soggetto promotore alla definizione del PFI;
  - c) trasmettere al soggetto promotore tutte le comunicazioni effettuate afferenti al tirocinio;
  - d) designare un tutor con funzioni di affiancamento al tirocinante sul luogo di lavoro, individuato tra i propri lavoratori in possesso di competenze professionali adeguate e coerenti con il PFI;
  - e) comunicare i riferimenti del tutor designato e, nel caso di prolungata assenza o di impedimento del tutor, procedere alla sua sostituzione;
  - f) garantire la formazione teorica, nella fase di avvio del tirocinio, in materia di salute e sicurezza nello specifico luogo di lavoro (artt. 36 e 37 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.), salvo diversi accordi tra le parti ai sensi dell'art. 2, comma 2 della presente convenzione; inoltre, se prevista, al tirocinante deve essere garantita la sorveglianza sanitaria ai sensi dell'art. 41 del medesimo D.lgs 81/2008;

- g) mettere a disposizione del tirocinante tutte le attrezzature, strumentazioni, equipaggiamenti, ecc. idonei e necessari allo svolgimento delle attività assegnate;
- h) assicurare la realizzazione del percorso di tirocinio secondo quanto previsto dal progetto;
- i) informare tempestivamente il soggetto promotore in caso di infortunio accaduto nell'espletamento del tirocinio;
- j) mantenere la dovuta riservatezza sulle informazioni ricevute dal soggetto promotore e dal tirocinante.

#### **Art. 4 – Modalità di attivazione dei tirocini**

1. I tirocini sono attivati sulla base del PFI, documento condiviso e sottoscritto dalle parti, predisposto in maniera negoziata:
  - a) dal tutor del soggetto promotore;
  - b) dal soggetto ospitante;
  - c) dal tirocinante;
  - d) ed eventualmente dall'Ente che ha incarico la persona, nel caso quest'ultimo sia diverso dal soggetto promotore o dal soggetto ospitante.
2. Il soggetto promotore e il soggetto ospitante concordano la data di avvio dei singoli tirocini, considerate le esigenze espresse dal tirocinante.
3. Il tutor del soggetto promotore e il tutor del soggetto ospitante collaborano per assicurare la presenza delle condizioni organizzative e formative utili all'avvio del tirocinio.
4. All'interno del PFI il soggetto ospitante indica espressamente se per l'attività svolta dal tirocinante è necessario o meno procedere con la sorveglianza sanitaria;
5. ... (eventuali ulteriori specifiche).

#### **Art. 5 – Indennità di partecipazione**

1. L'indennità di partecipazione è corrisposta da \_\_\_\_\_  
(*indicare la denominazione del soggetto corrispondente ente di presa in carico/ente promotore/terzo finanziatore*)

#### **Art. 6 – Trattamento dei dati**

1. Le Parti dichiarano reciprocamente di essere informate e acconsentire che i dati personali concernenti i tirocini oggetto della convenzione, comunque raccolti in conseguenza, vengano trattati esclusivamente per la finalità della convenzione mediante elaborazione manuale e/o automatizzata, nel rispetto della normativa vigente.
2. Il trattamento dei dati personali, in particolare di quelli sensibili, deve avvenire in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE) 2016/ 679 e dal D.lgs n. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali " e ss.mm.ii., garantendo che non si verifichino divulgazioni, comunicazioni, cessioni a terzi, né in alcun modo riproduzioni dei dati

nei casi diversi da quelli previsti dalla legge.

3. Ai sensi dell'art.30 del Codice della Privacy, le parti provvedono ad impartire precise e dettagliate istruzioni agli incaricati del trattamento.

### **Art. 7 - Garanzie assicurative**

1. Ad ogni tirocinante deve essere garantita l'assicurazione presso l'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL), e presso idonea compagnia assicuratrice per la responsabilità civile verso terzi.
2. Gli obblighi di copertura assicurativa INAIL e per la responsabilità civile verso terzi sono a carico del \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ (indicare se soggetto ospitante, soggetto promotore, terzo finanziatore o soggetto che ha incarico la persona).

(luogo) \_\_\_\_\_ (data) \_\_\_\_\_

(Per il soggetto promotore)

\_\_\_\_\_ (firma) \_\_\_\_\_

(Per il soggetto ospitante)

\_\_\_\_\_ (firma) \_\_\_\_\_

(Per il soggetto che ha in carico la persona, se diverso)

\_\_\_\_\_ (firma) \_\_\_\_\_

(Per l'eventuale soggetto finanziatore, se diverso)

\_\_\_\_\_ (firma) \_\_\_\_\_

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ADELE MAGGIORE

CODICE FISCALE: MGGDLA54D55B428P

DATA FIRMA: 15/11/2019 16:03:10

IMPRONTA: 9A2F2F3FDD57283F3B2EF991D0E55EF4481041F0FA7C602B29956E348E95FD48  
481041F0FA7C602B29956E348E95FD48745ED6FB421BB8DB9AA93FA78E20097D  
745ED6FB421BB8DB9AA93FA78E20097D848A33E56255D67AA742BFDFBAC5B57B  
848A33E56255D67AA742BFDFBAC5B57B37969282FF8ACACDC0F4F04E8382353C

NOME: FRANCO SINIGOJ

CODICE FISCALE: SNGFNC56B14L424X

DATA FIRMA: 15/11/2019 16:22:02

IMPRONTA: 99D5905895C6B3D43733343CE6A3ED897008908EEF03B47CEBD2B84219E629BA  
7008908EEF03B47CEBD2B84219E629BA7F62C478CC2F01B52C17774E94FFFFF2B  
7F62C478CC2F01B52C17774E94FFFFF2B36D75E4A0DD975708A38E853ADA63ECC  
36D75E4A0DD975708A38E853ADA63ECC3C5168D15C98D16622171A7A8D5EA879

NOME: MARA PELLIZZARI

CODICE FISCALE: PLLMRA61H53G284H

DATA FIRMA: 15/11/2019 16:40:33

IMPRONTA: 76B1C99E8E7B83534B47989F392C4CAFAD21B79E412EE78C60D5180E9F44AC95  
AD21B79E412EE78C60D5180E9F44AC95705C74A0B344AA36F5775D4ADC9E4D20  
705C74A0B344AA36F5775D4ADC9E4D200E8C7F1B68F507BC3C9F2B070AE5F88D  
0E8C7F1B68F507BC3C9F2B070AE5F88DE72F89A729505FB04D4EFEAC97A1E244