

GO - S.C. GESTIONE GARE E CONTRATTI, ACQUISIZIONE LAVORI, BENI E SERVIZI. / 143

**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA
GIULIANO ISONTINA**

**DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE FF DELLA
GO - S.C. GESTIONE GARE E CONTRATTI, ACQUISIZIONE
LAVORI, BENI E SERVIZI.**

OGGETTO: SERVIZIO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO LOGISTICO AL MAGAZZINO FARMACIA OSPEDALIERA DI GORIZIA-MONFALCONE. INDIZIONE, APPROVAZIONE VERBALI DI GARA E AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO, PER UN PERIODO DI 12 MESI. CIG: 90306063D2.

**Il Direttore ff della
GO - S.C. GESTIONE GARE E CONTRATTI, ACQUISIZIONE LAVORI, BENI E SERVIZI.**

dott.ssa Elisabetta Auber, attesta che l'atto è conforme alla programmazione aziendale nonché la legittimità e regolarità tecnica dello stesso allo stato delle conoscenze.

dott.ssa Elisabetta Auber

Trieste, 08/02/2022

OGGETTO: SERVIZIO DI ATTIVITÀ DI SUPPORTO LOGISTICO AL MAGAZZINO FARMACIA OSPEDALIERA DI GORIZIA-MONFALCONE. INDIZIONE, APPROVAZIONE VERBALI DI GARA E AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO, PER UN PERIODO DI 12 MESI. CIG: 90306063D2.

Premesso che, con nota agli atti prot.n. GENASUGI-INT-2021-0008463-P del 30/11/2021, il Responsabile della SC Farmacia Unica Aziendale ASUGI ha espresso la necessità di poter usufruire dell'attività di supporto logistico per il magazzino della Farmacia Ospedaliera di Gorizia e Monfalcone per garantire l'assistenza farmaceutica del territorio isontino, dell'Ospedale di Gorizia e Monfalcone e per sostenere la campagna vaccinale anti COVID19, nelle more dell'aggiudicazione della gara europea per il medesimo servizio;

che sul sito istituzionale ASUGI è stato pubblicato, per il periodo dal 03/12/2021 al 09/12/2021, l'avviso esplorativo finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse per l'eventuale affidamento del Servizio di attività di supporto logistico al magazzino Farmacia Ospedaliera di Gorizia e Monfalcone, in seguito al quale sono pervenute 3 manifestazioni di interesse ritenute regolari e conformi a quanto richiesto:

- Minerva Spa con sede a Savogna d'isonzo (GO) – Friuli Venezia Giulia;
- Plurima Spa con sede a Milano (MI) – Lombardia;
- Scala Enterprise Srl con sede a Napoli (NA) – Campania.

Visto che, ai sensi dell'art. 40 e seguenti del D.Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii., sussiste l'obbligo per le stazioni appaltanti di utilizzare mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione;

che ai sensi dell'art.36 co.1 *“L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. (...).”*;

Constatato che, in data 22/12/2021 è stata indetta sul Portale eAppaltiFVG la procedura per l'affidamento del Servizio di attività di supporto logistico al magazzino Farmacia Ospedaliera di Gorizia e Monfalcone, ai sensi dell'art.36 co.2 lett. a) del D.Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii., con valore presunto per 12 mesi di euro 108.000,00 (base d'asta) al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, prorogabile di 3 mesi, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo di cui agli artt.95 e 36 co.9-bis del Codice, su idoneità della capacità tecnica ed esperienza maturata nel settore;

Considerato che, con RdO : rfq_31759 sono stati inviati la lettera d'invito e allegati ai 3 succitati operatori economici ammessi alla gara, i quali sono stati invitati a presentare l'offerta;

che alla scadenza del termine perentorio stabilito per la presentazione della documentazione richiesta, fissato alle ore 12:00 del 30/12/2021, risultano aver risposto tutti gli invitati;

Rilevato che, in seguito ad apertura della busta amministrativa in data 03/01/2022, la documentazione presentata dagli operatori economici invitati risulta completa, regolare e conforme a quanto richiesto;

che, in data 18/01/2022, in seguito all'apertura delle buste economiche, il RUP nonché Direttore ff della SC Gestione Gare e Contratti, Acquisizione Lavori Beni e Servizi, preso atto delle offerte presentate dai 3 suddetti operatori economici, ha proceduto ad aggiudicare la gara per un

periodo di 12 mesi a favore della ditta Minerva Spa, risultata il miglior offerente in base al criterio del miglior prezzo, come dettagliato di seguito:

- Minerva Spa: COSTI IVA ESCLUSA
COSTO ORARIO: euro 17,556
COSTO MENSILE: euro 7.900,00

Atteso che

- nel rispetto di quanto previsto dall'art.31 del D.Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii., il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del Direttore ff della SC Gestione Gare e Contratti, Acquisizione Lavori, Beni e Servizi ASUGI, dott.ssa Elisabetta Auber, e l'assistente al RUP nella persona della dott.ssa Monica Marijanic, afferente alla SC Gestione Gare e Contratti, Acquisizione Lavori, Beni e Servizi;
- ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) è individuato nella persona del Responsabile della SC Farmacia Unica Aziendale ASUGI, dott. Stefano Visintin;

Ritenuto pertanto sussistenti i presupposti di fatto e di diritto per approvare tutti gli atti di gara e disporre l'affidamento del Servizio di attività di supporto logistico al magazzino Farmacia Ospedaliera di Gorizia e Monfalcone, aggiudicato in data 18/01/2022 sul Portale eAppalti con RdO : rfq_31759, a favore della ditta Minerva Spa di Savogna d'isonzo (GO), per un periodo di 12 mesi, prorogabili per 3 mesi, con decorrenza dal 01/02/2022, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii. come previsto dalla Legge 11 settembre 2020 n.120 – Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 16 luglio 2020 n.76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto Semplificazioni);

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

visto il decreto del Direttore Generale dell'ASUGI n. 1 dd. 1 gennaio 2020;

**Il Direttore ff della
GO - S.C. GESTIONE GARE E CONTRATTI, ACQUISIZIONE LAVORI, BENI E SERVIZI.**

determina

Per le motivazioni espresse nelle premesse e che qui si intendono integralmente richiamate, di:

1. **INDIRE** la procedura per l'affidamento del Servizio di attività di supporto logistico al magazzino Farmacia Ospedaliera di Gorizia e Monfalcone per un periodo di 12 mesi, prorogabili di 3 mesi,
2. **APPROVARE** tutti gli atti di gara e disporre l'affidamento del Servizio di attività di supporto logistico al magazzino Farmacia Ospedaliera di Gorizia e Monfalcone, aggiudicato in data 18/01/2022 sul Portale eAppalti con RdO : rfq_31759, a favore della ditta Minerva Spa di Savogna d'isonzo (GO), nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., per un periodo di 12 mesi a partire dal 01/02/2022 e fino al 31/01/2023, per un importo complessivo presunto pari a Euro 115.656,00 (imponibile € 94.800,00, + IVA 22% € 20.856,00);

3. **INDIVIDUARE** quale RUP del contratto in oggetto, nel rispetto di quanto previsto dall'art.31 del D.Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii., la dott.ssa Elisabetta Auber, Direttore ff della SC Gestione Gare e Contratti, Acquisizione Lavori, Beni e Servizi ASUGI e quale assistente al RUP la dott.ssa Monica Marijanic, afferente alla SC Gestione Gare e Contratti, Acquisizione Lavori, Beni e Servizi ASUGI;
4. **INDIVIDUARE** quale DEC, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il dott. Stefano Visintin, Responsabile della SC Farmacia Unica Aziendale ASUGI;
5. **IMPUTARE** il costo complessivo presunto di €115.656,00 sul conto 305.200.100.600.30.90 - 305AL.N.S.PR per gli esercizi di competenza

L'onere di cui all'art. 113 del D.Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii. e al Regolamento approvato con Decreto ASUITS n. 983 dd. 31/12/2019, stimato in € 758,40, se ed in quanto dovuto, farà carico al conto 365.400.640 (Accantonamento incentivi funzioni tecniche art. 113 del D.Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii.) del bilancio aziendale per gli esercizi di competenza.

Il presente provvedimento venga trasmesso al Servizio di Prevenzione e Protezione Aziendale ed alla Struttura di competenza al fine di provvedere agli adempimenti connessi all'art. 26 comma 3 del D.L.vo 81/2008 e s.m..

Il presente provvedimento diviene esecutivo dalla data della pubblicazione all'albo aziendale telematico.

Il Responsabile dell'Istruttoria
dott.ssa Monica Marijanic

**Il Direttoreff della
GO - S.C. GESTIONE GARE E CONTRATTI,
ACQUISIZIONE LAVORI, BENI E SERVIZI.
dott.ssa Elisabetta Auber**

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ELISABETTA AUBER

CODICE FISCALE: BRALBT70M50L424Q

DATA FIRMA: 08/02/2022 13:46:31

IMPRONTA: 4BDEE595FC2B88D8ACD156047B540DF5423377AF391957B300CB94BE91E0ECBE
423377AF391957B300CB94BE91E0ECBEE93F160E6BB7B4BC043884C0964549B8
E93F160E6BB7B4BC043884C0964549B87A80A39490A333D27DB8EBAA1F3F19C1
7A80A39490A333D27DB8EBAA1F3F19C1B9179737DA69AE4B787E9A776F01D9BF